

Istotne postanowienia umowy

Umowa z dnia zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendantem Szkoły Policji w Pile, Plac Staszica 7, 64-920 Piła, zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**, w imieniu którego działa:

1.

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a firmą

.....,
NIP, REGON, zwanym dalej **Inżynierem Kontraktu**,
reprezentowanym przez:

1.

zwanymi dalej Stronami,

na podstawie dokonanego przez **Zamawiającego** wyboru **Wykonawcy** zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 1843 ze zm.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w przedmiocie **Usługi pełnienia funkcji inżyniera kontraktu nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa segmentów A, E, E1 oraz C1 budynku głównego Szkoły Policji w Pile”**.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu** nad realizacją zadania inwestycyjnego pn „**Przebudowa segmentów A, E, E1 oraz C1 budynku głównego Szkoły Policji w Pile**”, zgodnie z zakresem prac określonym w *Opisie przedmiotu zamówienia*, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Zakres robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim obejmuje w szczególności:
 - 1) przebudowę segmentów A, E, E1 oraz C1 budynku głównego Szkoły Policji w Pile;
 - 2) rozruch i oddanie do eksploatacji;
 - 4) wykonanie opisanych w umowie dokumentacji.
3. Szczegółowy zakres robót budowlanych podlegających nadzorowi zawiera dokumentacja przetargowa na wybór wykonawcy robót budowlanych, tj:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej: „SIWZ” wraz z załącznikami, w szczególności *Opis przedmiotu zamówienia*,
 - 2) przedmiary,
 - 3) dokumentacja projektowa,
 - 4) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, zwana dalej STWiORB,
 - 5) zakres robót,

które znajdują się na stronie internetowej Szkoły Policji w Pile, <http://www.pila.szkolapolicji.gov.pl>, zakładka *Zamówienia publiczne*, postępowanie nr 415/JZ-151/2020.

4. Przez wykonawcę robót budowlanych należy rozumieć podmiot wyłoniony do realizacji robót budowlanych, nadzorowanych przez **Inżyniera Kontraktu**.

§ 2

OBOWIĄZKI STRON

1. **Inżynier Kontraktu** zobowiązuje się do wykonania prac określonych szczegółowo w § 1 zgodnie ze złożoną ofertą, która stanowi załącznik nr 2 do umowy, *Opisem przedmiotu zamówienia*, obowiązującymi przepisami i na ustalonych niniejszą umową warunkach, a także uzgodnionymi z **Zamawiającym** zmianami podjętymi w trakcie realizacji prac.
2. Do podstawowych obowiązków **Inżyniera Kontraktu** należy m.in.:
 - 1) zapoznanie się z dokumentacją techniczną inwestycji i dokumentacją budowy oraz wniesienie ewentualnych uwag do otrzymanej dokumentacji w terminie 1 tygodnia od daty przekazania jej przez **Zamawiającego**;
 - 2) pełnienie nadzoru inwestorskiego zgodnie z obowiązującym polskim Prawem budowlanym i obowiązkami nałożonymi w pozostałych uzyskanych dla przedmiotowej inwestycji decyzjach i uzgodnieniach;
 - 3) kontrola i sprawdzanie zgodności z zapisami umowy na roboty budowlane;
 - 4) sporządzenie w terminie 3 tygodni od podpisania umowy Raportu wstępnego, w którym określone zostaną funkcjonalne i skuteczne sposoby bieżącej i nieprzerwanej w czasie trwania umowy komunikacji pomiędzy wszystkimi uczestnikami inwestycji;
 - 5) zaopiniowanie harmonogramu rzeczowo – finansowego w terminie do 3 dni roboczych od daty podpisania niniejszej umowy;
 - 6) analizowanie i sugerowanie wszelkich zmian w projektach i specyfikacjach, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane w trakcie lub po wykonaniu prac budowlanych;
 - 7) nadzór i kontrola nad właściwym i terminowym zrealizowaniem inwestycji;
 - 8) reprezentowanie interesów **Zamawiającego** na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, Prawa budowlanego, umowy na realizację inwestycji z wykonawcą robót, przyznanego dofinansowania;
 - 9) zabezpieczenie profesjonalnego i kompletnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami;
 - 10) wspieranie i pomoc **Zamawiającemu** we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją przedsięwzięcia;
 - 11) monitorowanie postępu prac, włącznie ze składaniem okresowych raportów je określających (minimum raz w miesiącu tzw. Raporty miesięczne), w których będą wzięte pod uwagę zarówno wskaźniki fizyczne, jak i finansowe;
 - 12) **zapewnienie codziennej dyspozycyjności osób nadzoru na terenie budowy**;
 - 13) współpraca z osobami realizującymi nadzór autorski;
 - 14) zapewnienie zgodności wykonanych robót z technicznymi i umownymi wymaganiami wykonania robót;
 - 15) prowadzenie rejestrów oraz zarządzanie analizy dokumentacji projektowej zamiennej i uzupełniającej;
 - 16) nadzór i akceptacja przeprowadzonych badań i sprawdzeń, testów i technologicznych rozruchów;
 - 17) rozwiązywanie bieżących problemów technicznych w trakcie realizacji zadania;
 - 18) rzeczowe i finansowe rozliczenie robót budowlanych;
 - 19) zachowanie poufności informacji;

- 20) utrzymywanie na bieżąco łączności i sprawozdawczości między wszystkimi uczestnikami inwestycji;
- 21) zatwierdzanie rysunków zamiennych i uzupełniających wykonanych w ramach nadzoru autorskiego;
- 22) kontrola i nadzór nad zgodnością realizacji robót z odpowiednimi wymaganiami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, przepisów związanych z ochroną środowiska;
- 23) akceptowanie projektu organizacji ruchu na czas prac budowlanych;
- 24) zatwierdzanie i kontrolowanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów i ich zgodności z obowiązującymi normami, przepisami i STWiORB;
- 25) zatwierdzanie proponowanych metod i technologii wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe, zaproponowane przez wykonawcę robót;
- 26) kontrolowanie zgodności wykonanych robót z dokumentacją projektową, umową i obowiązującym w trakcie realizacji harmonogramem robót;
- 27) sprawdzanie przed wbudowaniem stosowanych urządzeń i materiałów w zakresie dopuszczenia do stosowania zgodnie z wymogami określonymi w art. 10 Prawa budowlanego oraz innymi przepisami;
- 28) szacowanie i weryfikowanie robót dodatkowych, zamiennych zaproponowanych przez wykonawcę robót, w zakresie wartości fizycznych i finansowych;
- 29) uzgadnianie z **Zamawiającym** wszelkich zmian dotyczących wartości robót;
- 30) negocjowanie z wykonawcą robót i pisemne rekomendowanie **Zamawiającemu** na bieżąco wszystkich robót spoza harmonogramu;
- 31) weryfikacja, sprawdzenie i rekomendowanie **Zamawiającemu** protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, uzasadnienie konieczności wykonywania tych prac oraz wnioskowanie do **Zamawiającego** o ich wykonanie;
- 32) sprawdzanie ilości i jakości wykonywanych robót, dokonywanie odbiorów częściowych, dokonywanie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
- 33) organizowanie, minimum raz w tygodniu (**lub jeśli zaistnieje potrzeba częściej**), rad budowy dotyczących postępu robót z ewentualnym udziałem przedstawicieli **Zamawiającego**, wykonawcy robót oraz sporządzanie protokołów dla zainteresowanych stron; Zamawiający dopuszcza 4 nieobecności **Inżyniera Kontraktu** na radzie budowy w okresie trwania inwestycji;
- 34) weryfikacja rysunków powykonawczych, robót zinwentaryzowanych na geodezyjnych mapach powykonawczych dostarczonych przez wykonawcę robót;
- 35) organizacja oraz przeprowadzanie odbiorów częściowych, końcowych i gwarancyjnych, tj. podjęcie wszelkich niezbędnych czynności dla prawidłowego przeprowadzenia odbiorów, łącznie z przygotowaniem protokołów odbioru w porozumieniu z **Zamawiającym**;
- 36) przygotowanie protokołów końcowych;
- 37) wykonywanie dokumentacji fotograficznej podczas prowadzenia inwestycji i po jej zakończeniu oraz przekazywanie jej co najmniej raz w miesiącu **Zamawiającemu** na nośniku elektronicznym (minimum 30 zdjęć z postępowaniem robót);
- 38) przygotowywanie skróconego materiału informacyjnego z postępu inwestycji wraz z dokumentacją zdjęciową (max 5 zdjęć) za poprzedni miesiąc – materiał należy dostarczać **Zamawiającemu** do 7 dnia roboczego każdego miesiąca;
- 39) rozliczenie wykonawcy robót budowlanych pod względem rzeczowym i finansowym;
- 40) bieżące zatwierdzanie wniosków materiałowych oraz weryfikacja świadectw przyjęcia dostaw oraz kontrola, weryfikacja materiałów dostarczanych na teren budowy;

- 41) informowanie **Zamawiającego** na bieżąco o postępach w realizacji robót, stwierdzonych nieprawidłowościach lub zagrożeniach w realizacji robót wynikających z zatwierdzonego przez **Zamawiającego** harmonogramu robót oraz informowanie o sposobach ich rozwiązywania i/lub działaniach korygujących, mających na celu usuwanie tych problemów;
 - 42) wyjaśnianie wątpliwości, przygotowanie wspólnie z **Zamawiającym** pisemnych wyjaśnień – jeśli taka konieczność zaistnieje;
 - 43) współpraca z **Zamawiającym** i pomoc w egzekwowaniu postanowień umowy na roboty budowlane;
 - 44) kontrola, weryfikacja i egzekwowanie postanowień umowy na roboty budowlane (przy udziale systemu kontroli dostępu) w zakresie ruchu osobowego na terenie budowy;
 - 45) weryfikacja i akceptacja wpisów w dzienniku pogody;
 - 46) ocenianie i rozstrzyganie wszelkich roszczeń, związanych z realizacją umowy na roboty budowlane, problemów powstałych podczas robót, zapobieganie sporom i opóźnieniom, gdy jest to wykonalne;
 - 47) organizowanie i uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych (minimum 2 razy w roku), odbiorowych oraz innych, mogących powstać w okresie udzielonej przez wykonawcę robót rękojmi i gwarancji, sporządzanie i dystrybucję protokołów z tych przeglądów dla zainteresowanych stron;
 - 48) każdorazowe uczestnictwo w przeglądach w przypadku pojawienia się wad, zgłaszanych wykonawcy robót, okresowej inspekcji wad usuwanych przez wykonawcę robót;
 - 49) uczestnictwo w rozwiązywaniu sporów wynikłych na tle realizacji umowy o roboty budowlane w okresie gwarancyjnym;
 - 50) rekomendowanie zwrotu zobowiązań wynikających z umowy z wykonawcą robót.
 - 51) weryfikacja dokumentacji powykonawczej wraz instrukcjami użytkownika obiektu mając na uwadze późniejsze prawidłowe funkcjonowanie obiektu przez **Zamawiającego**;
 - 52) **obecność Inżyniera Kontraktu na terenie budowy co najmniej 1 raz w tygodniu, potwierdzona złożeniem podpisu w liście obecności znajdującej się w Wydziale Zaopatrzenia i Transportu Szkoły Policji w Pile.**
3. **Inżynier Kontraktu** zobowiązany jest każdorazowo do okazania na żądanie **Zamawiającego** dokumentacji sporządzonej i zebranej w ramach wykonywania umowy lub otrzymanej od **Zamawiającego**.
 4. W przypadku sporu prawnego na żądanie **Zamawiającego Inżynier Kontraktu** zobowiązany jest do niezwłocznego wydania dokumentacji otrzymanej od **Zamawiającego**.
 5. **Zamawiający** zobowiązuje się wobec **Inżyniera Kontraktu** do:
 - 1) udziału w komisjach odbiorów częściowych i końcowych robót budowlanych od wykonawcy robót;
 - 2) terminowego podejmowania pisemnych decyzji dotyczących wykonywanych robót we wszystkich sprawach przedłożonych przez **Inżyniera Kontraktu**.
 6. Godziny pracy **Inżyniera Kontraktu** winny być dostosowane do godzin pracy wykonawcy robót budowlanych (6:00 – 18:00).
 7. **Zamawiający** przekaze **Inżynierowi Kontraktu**:
 - 1) kopię kontraktu zawartego przez Szkołę Policji w Pile z wykonawcą robót budowlanych;
 - 2) kopię oferty wykonawcy robót budowlanych;
 - 3) dokumentację projektową dotyczącą realizacji przedmiotowego przedsięwzięcia.

§ 3

TERMIN

1. **Inżynier Kontraktu** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy od dnia podpisania umowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych prowadzonych w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. „*Przebudowa segmentów A, E, E1 oraz C1 budynku głównego Szkoły Policji w Pile*” będącego przedmiotem nadzoru inwestorskiego.
2. **Inżynier Kontraktu** udziela 60 miesięcznej rękojmi.
3. Od momentu rzeczowego zakończenia robót budowlanych **Inżynier Kontraktu** zobowiązuje się do uczestnictwa bez dodatkowego wynagrodzenia w czynnościach związanych z obsługą 60-miesięcznego okresu rękojmi uzyskanego od wykonawcy robót budowlanych. Następnie po upływie okresu rękojmi wykonawcy robót budowlanych **Inżynier Kontraktu** będzie pełnił obowiązki **Inżyniera Kontraktu** bez dodatkowego wynagrodzenia przez okres kolejnego 1 miesiąca.
4. **Inżynier kontraktu** musi przewidzieć możliwość miesięcznego wydłużenia terminu obowiązywania umowy bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez **Zamawiającego**.

§ 4

OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobami uprawnionymi do bieżących kontaktów w związku z realizacją niniejszej Umowy są:

1) Ze strony **Inżyniera Kontraktu**:

tel. e-mail:

2) Ze strony **Zamawiającego**:

tel. e-mail:

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Ustalone wynagrodzenie ryczałtowe **Inżyniera Kontraktu** wynosi:
..... zł brutto (słownie:)
w tym: cena netto zł i podatek VAT w wysokości %.
2. **Zamawiający** będzie dokonywał częściowych płatności wynagrodzenia na rachunek bankowy wskazany przez **Inżyniera Kontraktu** w następujących kwotach i okresach:
 - 1) do 85 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 - w równych kwartalnych ratach w okresie trwania umowy, o którym mowa w § 3 umowy;
 - 2) 15% wynagrodzenia określonego w ust. 1 - po zakończeniu świadczenia całości usług wchodzących w zakres przedmiotu umowy, tj. po zakończeniu i odbiorze robót budowlanych bez usterek, oraz po złożeniu i pozytywnym zweryfikowaniu przez **Zamawiającego** Raportu końcowego z prac **Inżyniera Kontraktu**.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur prawidłowo wystawionych i dostarczonych przez **Inżyniera Kontraktu Zamawiającemu**. Za prawidłowo wystawioną fakturę uważa się fakturę VAT wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku wykonawców wspólnie realizujących umowę (np. w ramach konsorcjum) faktury będą wystawiane przez lidera konsorcjum.
4. Podstawą do wystawienia faktur częściowych będzie protokół odbioru Raportu częściowego, natomiast podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Stron.
5. Należności z tytułu faktur będą płatne przez **Zamawiającego** przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy**, wskazany na fakturze.

6. Termin płatności faktury będzie wynosił do **30 dni od dnia wystawienia**. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć **Zamawiającemu** fakturę najpóźniej w terminie **7 dni** od daty jej wystawienia wskazując na fakturze jako płatnika Szkołę Policji w Pile, 64-920 Piła, Plac Staszica 7.
7. **Wykonawca** może przesłać fakturę elektroniczną przez Platformę Elektronicznego Fakturowania.
8. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
9. **Inżynier Kontraktu** nie jest uprawniony do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu **Zamawiającego** ani dokonywania, bez pisemnej zgody **Zamawiającego**, zmian w wykonywaniu zakresu i technologii robót określonych przez **Zamawiającego** w umowie dotyczącej robót budowlanych nadzorowanych przez **Inżyniera Kontraktu**.

§ 6

PODWYKONAWSTWO

1. Zawarcie przez **Inżyniera Kontraktu** umowy o podwykonawstwo całości lub części przedmiotu umowy wymaga zgody **Zamawiającego**.
2. Jeżeli **Zamawiający** w terminie 7 dni od dnia przedstawienia mu przez **Inżyniera Kontraktu** umowy z podwykonawcą wraz ze wskazaną częścią robót określoną w umowie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. **Zamawiający** nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z **Inżynierem Kontraktu**.
4. Umowa, o której mowa w ust. 1, powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. **Zamawiający** nie dopuszcza możliwości korzystania przez podwykonawcę z dalszego podwykonawcy.
6. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań **Inżyniera Kontraktu**. **Inżynier Kontraktu** jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie, jak za swoje działania.
7. **Inżynier Kontraktu** nie ma prawa do przelania, bez zgody **Zamawiającego**, wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 7

KARY UMOWNE, GWARANCJE

1. **Inżynier Kontraktu** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
 - 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność **Inżynier Kontraktu** w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto;
 - 3) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu zamówienia, w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 4) w przypadku nieobecności przedstawicieli Inżyniera kontraktu na radzie budowy, wymaganych przez **Zamawiającego**, każdorazowo kwota 500,00 zł za każdą nieobecność przekraczającą dopuszczalny limit 4 nieobecności w okresie trwania inwestycji.
2. Gdyby kara umowna ustalona w ust. 1 nie pokryła szkody wyrządzonej przez **Inżyniera Kontraktu**, **Zamawiający** może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. W razie naliczenia kar umownych **Zamawiający** może je potrącić z wystawionych faktur lub żądać wypłaty z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. **Zamawiający** zapłaci **Inżynierowi Kontraktu** odsetki ustawowe w przypadku zwłoki w opłaceniu faktur.

5. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.
6. W celu zapewnienia wykonalności wymienionych roszczeń odszkodowawczych, wynikających z umowy **Inżynier Kontraktu** (inspektorzy nadzoru inwestorskiego) zobowiązani są zawrzeć umowę dodatkową w ramach oferty dla PIIB związanej z umową generalną dotyczącą dobrowolnego nadwyżkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej inżynierów budownictwa (**wariant III** - Suma Gwarancyjna: 250.000 EURO) na cały okres trwania niniejszej umowy.
7. **Inżynier Kontraktu** zobowiązany jest do zawarcia umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z pokryciem minimum **1 000 000,00 PLN** za każdorazowy wypadek szkód na osobie, jak też 1 000 000,00 PLN za wypadek szkody na rzeczy i mieniu, na cały okres trwania niniejszej umowy. **Inżynier Kontraktu** jest zobowiązany, na żądanie **Zamawiającego** przedłożyć takie obowiązkowe ubezpieczenie od odpowiedzialności; ww. sumy pokrycia nie stanowią ograniczenia odpowiedzialności.
8. **Inżynier Kontraktu** zobowiązany jest do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia, w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek. Na każde wezwanie **Zamawiającego Inżynier Kontraktu** zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków ubezpieczenia, w tym dowody opłacenia składek.
9. Strony rozszerzają okres rękojmi na wykonanie usługi na okres 60 miesięcy, której bieg terminu rozpocznie się z dniem zakończenia odbioru końcowego inwestycji i rozliczenia finansowego wykonawcy robót budowlanych.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. **Zamawiający** może odstąpić od umowy z przyczyn, za które ponosi winę **Wykonawca** w następujących przypadkach:
 - 1) **Inżynier Kontraktu** nie wykonuje przedmiotu umowy;
 - 2) **Inżynier Kontraktu** nadzoruje budowę w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 3) nastąpi ciężkie i/lub trwałe naruszenie postanowień umowy przez **Inżyniera Kontraktu**;
 - 4) **Inżynier Kontraktu** zawiesza działalność, staje się niewypłacalny lub ogłasza upadłość;
 - 5) poprzez działania **Inżyniera Kontraktu** spowodowane zostanie zagrożenie celu projektu lub zaistnieje taka obawa.
3. Odstąpienie od umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
4. W przypadku określonym w ust. 1 **Inżynier Kontraktu** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. W razie odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn, za które **Inżynier Kontraktu** nie ponosi winy, **Zamawiający** zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia **Inżynierowi Kontraktu** z tytułu wykonania części umowy, która została wykonana do dnia odstąpienia.
6. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności, wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia.
7. **Inżynierowi Kontraktu** nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek rozwiązania umowy w trybie ust. 1.

§ 9

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

5. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej ZNWU, **Inżynier Kontraktu** wniósł zabezpieczenie w wysokości zł (słownie:)
– tj. 5% wartości umowy brutto, w: pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia ZNWU w formie pieniężnej zabezpieczenie to będzie ulokowane na rachunku bankowym **Zamawiającego** nr **38 1010 1469 0052 9413 9120 1000** i zostanie zwrócone na rachunek **Wykonawcy**, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, oraz pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek **Wykonawcy**.
7. ZNWU ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń **Zamawiającego** z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez **Inżyniera Kontraktu**, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń **Zamawiającego** wobec **Inżyniera Kontraktu** o zapłatę kar umownych.
8. **Inżynier Kontraktu** jest zobowiązany zapewnić, aby ZNWU zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady.
9. Kwota stanowiąca 70 % ZNWU zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia odbioru przedmiotu umowy.
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosząca 30 % wartości ZNWU, zostanie zwrócona nie później niż w 30 dniu po upływie tego okresu.
11. ZNWU pozostaje w dyspozycji **Zamawiającego** i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
12. Wnoszenie i zmiana form zabezpieczenia należytego wykonania umowy następuje zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY ZWIĄZANE Z COVID-19

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3;
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
 - 6) okoliczności, o których mowa w pkt 1–5, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy.

2. Każda ze stron umowy, o której mowa w ust. 1, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
3. Strona umowy, o której mowa w ust. 1, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania..
4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, w uzgodnieniu z **Inżynierem Kontraktu** dokonuje zmiany umowy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez:
 - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części;
 - 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych;
 - 3) zmianę zakresu świadczenia **Inżyniera Kontraktu** i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia **Inżyniera Kontraktu** – o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
5. Jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego zawiera postanowienia korzystniej kształtujące sytuację **Inżyniera Kontraktu**, niż wynikałoby to z ust. 4, do zmiany umowy stosuje się te postanowienia, z zastrzeżeniem, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy.
6. Jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego zawiera postanowienia dotyczące kar umownych lub odszkodowań z tytułu odpowiedzialności za jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie z powodu oznaczonych okoliczności, strona umowy, o której mowa w ust. 1, w stanowisku, o którym mowa w ust. 3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ zmiany umowy zgodnie z ust. 4, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
7. **Inżynier Kontraktu** i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
8. W przypadku dokonania zmiany umowy, o której mowa w ust. 1, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, **Inżynier Kontraktu** i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy, o której mowa w ust. 1, zmienionej zgodnie z ust. 4.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Pzp.
2. **Zamawiający** dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do niniejszej umowy w razie zaistnienia przynajmniej jednej z opisanych poniżej okoliczności:
 - 1) zmiana terminu realizacji umowy w przypadku:

- a) wystąpienia okoliczności, których żadna ze stron nie mogła przewidzieć w chwili zawarcia umowy pomimo zachowania należytej staranności (np. inne niż założono warunki geologiczne, archeologiczne, terenowe w szczególności: wykopaliska archeologiczne, niewypały i niewybuchy, niezinventaryzowane lub błędnie zinventaryzowane obiekty budowlane;);
 - b) wystąpienie działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami umowy. Przez siłę wyższą należy rozumieć: zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą będzie się uważać działanie przyrody, takie jak np.: huragan, trzęsienie ziemi, powódź, oraz inne zdarzenia takie jak np.: wojna, zamieszki, strajk generalny (z wyjątkiem strajków Wykonawcy), działania legislacyjne władz powodujące niemożność wykonania umowy;
 - c) ograniczenia zakresu robót wynikającego z wprowadzenia zmian istotnych lub nieistotnych w rozumieniu Prawa budowlanego w dokumentacji projektowej, które wynikły w trakcie realizacji robót i były konieczne w celu prawidłowej realizacji zamówienia.
- 2) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie **Zamawiającego**, w szczególności:
- a) wstrzymanie robót przez **Zamawiającego** lub rezygnację przez **Zamawiającego** z realizacji części przedmiotu umowy;
 - b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
 - c) konieczność wykonania zamówienia dodatkowego, w rozumieniu przepisów o zamówieniach publicznych, którego realizacja będzie miała wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy;
 - d) wystąpienie opóźnień w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
 - e) wystąpienie opóźnień w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz sytuacje te nie są następstwem okoliczności, za które **Inżynier Kontraktu** ponosi odpowiedzialność.
- 3) istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jego zawarcia;
- 4) innej zmiany, takiej jak: zmiany osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu umowy na skutek np. śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych, niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy lub jeżeli zmiana ta stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn, np. rezygnacji;
- zmiana osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu umowy może nastąpić po uzyskaniu pisemnej zgody **Zamawiającego** i spełnieniu przez te osoby warunków określonych w SIWZ.
3. Warunkami wprowadzenia zmian w niniejszej umowie są:
- 1) każdy wniosek o zmianę zapisów Umowy winien być przedłożony przez **Inżyniera Kontraktu** pisemnie wraz z szczegółowym uzasadnieniem zmiany. Ciężar dowodu zmiany spoczywa na **Inżynierze Kontraktu**;
 - 2) **Zamawiający** może uwzględnić możliwość wprowadzenia zmiany terminu końcowego lub częściowego tylko w zakresie czasu niezbędnego na usunięcie przeszkód wraz z czasem niezbędnym na dostosowanie się do zaistniałych nowych okoliczności uzasadniających zmiany. Wniosek winien być złożony co najmniej 14 dni roboczych przed terminem

- zakończenia, w czasie umożliwiającym przeprowadzenie u **Zamawiającego** stosownej procedury w tej sprawie;
- 3) **Zamawiający** może uwzględnić możliwość zmiany wynagrodzenia umownego w zakresie wynikającym z opisanych w Umowie okoliczności;
 - 4) **Zamawiający** zastrzega, że wprowadzenie zmian do Umowy nie będzie miało charakteru automatycznego i zastrzega sobie prawo ich nieuwzględnienia.
4. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
 5. Strony umowy są zgodne, że w razie wystąpienia sporu odnośnie wykonania i wykładni tej umowy będą dążyły do znalezienia rozsądnego, odpowiedniego i zgodnego rozwiązania przed odwołaniem się do sądu.
 6. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe dla siedziby **Zamawiającego**.
 7. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla **Inżyniera Kontraktu**, 2 egzemplarze dla **Zamawiającego**.
 8. Integralną częścią umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 - Oferta **Inżyniera Kontraktu** wraz z załącznikami.

ZAMAWIAJĄCY:

INŻYNIER KONTRAKTU:


Joanna Baron
radca prawny
BdP-249

JEDNOOSOBOWE STANOWISKO
DS. ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH
SZKOŁY POLICJI W PILE
SPECJALISTA

mgr Magdalena Łosoś

NACZELNIK
WYDZIAŁU ZAOPATRZENIA I TRANSPORTU
SZKOŁY POLICJI W PILE

nadkom. Marcin Tokwaletowski

