

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**Zamawiający:**

**SZKOŁA POLICJI W PILE  
PLAC STASZICA 7  
64-920 PIŁA**

Prowadzący postępowanie: Wydział Zaopatrzenia Szkoły Policji w Pile

Dane teleadresowe:

[sekretariat@sppila.policja.gov.pl](mailto:sekretariat@sppila.policja.gov.pl)  
[zaopatrzenia@sppila.policja.gov.pl](mailto:zaopatrzenia@sppila.policja.gov.pl)

Centrala: 67 352 2555  
Faks: 67 352 2599  
Faks Wydziału  
zaopatrzenia 67 352 23 24

**UWAGA – Przesyłanie wszelkich informacji, oświadczeń, zaświadczeń drogą faksową lub drogą elektroniczną do Wydziału Zaopatrzenia może odbywać się tylko w dniach roboczych od poniedziałku do czwartku w godzinach 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup>, w piątki od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> na numer 67 352 23 24**

## ROZDZIAŁ I - Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest Remont instalacji wodnej przyziemia wraz z pracami towarzyszącymi – Budynek główny Szkoły Policji w Pile.**  
CPV 45000000-7, 45330000-9,

### 2. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zakres robót do wykonania będzie obejmował m.in. poniższe czynności:

**a. Remont instalacji wody zimnej w przyziemiu budynku zgodnie z zakresem określonym na rysunku „Rzut instalacji wody zimnej”:**

- Rozprowadzenie instalacji w przyziemiu budynku wraz z podłączeniem istniejących kolektorów wodnych
- Montaż zestawu hydroforowego wraz z zasilaniem elektrycznym (podstawowym i gwarantowanym)
- Montaż zestawu wodomierzowego
- Montaż zaworu elektromagnetycznego wraz z podłączeniem do centralki ppoż
- Włączenie się w istniejące przyłącze

UWAGA:

Instalacje proszę wykonać systemem Mapress Edelstahl (CrNiMo) np. firmy Geberit lub innym o nie gorszych parametrach

Na rysunku " Izometria wody- rysunek poglądowy" podano średnice rur dla systemu PE-RT/AL./PE - należy je odpowiednio dobrać do systemu Mapress Edelstahl (CrNiMo) pamiętając o zachowaniu średnicy wewnętrznej DN

Rysunek " Izometria wody- rysunek poglądowy" służy jedynie do odczytania średnic instalacji a nie określenia zakresu robót.

**b. Remont instalacji wody hydrantowej w przyziemiu budynku zgodnie z zakresem określonym na rysunku „Rzut instalacji hydrantowej” oraz „Rozwinięcie instalacji hydrantowej”:**

- Demontaż wybranych istniejących hydrantów „50” w przyziemiu budynku oraz odcinków rur łączących kolektor wodny z hydrantem
- Rozprowadzenie instalacji w przyziemiu budynku wraz z podłączeniem istniejących pionów hydrantowych oraz dwóch hydrantów na ścianie zewnętrznej
- Przygotowanie pod planowane piony hydrantowe (trójnik, kolano, korek)
- Montaż nowych hydrantów „25” w przyziemiu budynku

UWAGA:

Instalacje proszę wykonać systemem Mapress C-Stahl (ocynk podwójny) np. firmy Geberit lub innym o nie gorszych parametrach.

**c. Remont instalacji wody ciepłej użytkowej w przyziemiu budynku zgodnie z zakresem określonym na rysunku „Rzut instalacji CWU”:**

Rozprowadzenie instalacji w przyziemiu budynku wraz z podłączeniem istniejących kolektorów wodnych

UWAGA:

Instalacje proszę wykonać systemem Mapress Edelstahl (CrNiMo) np. firmy Geberit lub innym o nie gorszych parametrach

Na rysunku " Izometria wody- rysunek poglądowy" podano średnice rur dla systemu PE-RT/AL./PE - należy je odpowiednio dobrać do systemu Mapress Edelstahl (CrNiMo) pamiętając o zachowaniu średnicy wewnętrznej DN

Rysunek " Izometria wody- rysunek poglądowy" służy jedynie do odczytania średnic instalacji a nie określenia zakresu robót.

**d. Remont pomieszczenia magazynu mundurowego (zgodnie z rysunkami: Architektura-magazyn mundurowy, Instalacje elektryczne-magazyn mundurowy, Instalacje sanitarne-magazyn mundurowy, Instalacja SSP oraz SSWiN- magazynu mundurowego) polegać będzie na:**

- Demontażu istniejących krat okiennych i bramy wew. z siatki stalowej

- Demontażu istniejącej instalacji elektrycznej
- Demontażu istniejących skrzydeł drzwiowych
- Demontażu istniejącej zabudowy sufitu typu OWA w przedsionku i wc
- Poszerzeniu otworu drzwiowego pomiędzy ubikacją, a przedsionkiem wc
- Demontażu umywalki i miski klozetowej w wc
- Zerwaniu wykładziny PCV w biurze i skucie płytek z ścian w wc.
- Rozebraniu posadzek z deszczułek w biurze i wc.
- Skuciu posadzki betonowej w wszystkich pomieszczeniach
- Wywiezienie gruzu samochodami dostawczymi na strzelnicę przy ulicy Bydgoskiej (11km)
- Demontaż istniejącego przewodu instalacji grzewczej w kanale betonowym i jego rozbiórka.
- Obniżenie poziomu gruntu wewnątrz pomieszczeń o 20cm i wywóz nadmiaru ziemi na strzelnicę
- Wykonanie wykopu pod kanalizację sanitarną i zasypanie go po ułożeniu instalacji.
- Demontaż starej instalacji elektrycznej, nieużytkowanych rur co, zw,
- Montaż instalacji alarmowej
- Montaż instalacji SSP wraz z podłączeniem do istniejącej centrali
- Prace budowlane w podcieniu (łączniku) pomiędzy dziedzińcami :
  - rozebranie kostki betonowej wraz z ułożeniem nowej
  - rozebranie nieczynnego kanału ciepłowniczego
  - izolacja ścian fundamentowych
  - izoalcja wełną mineralną w systemie BSO ścian i sufitu
  - pomalowanie istniejącej bramy

#### Instalacje sanitarne:

- Ułożenie rurociągu fi160mm w gotowym wykopie wraz z włączeniem się do istniejącej studni
- Wykonanie podejść pod umywalki i miskę ustępową.
- Wykonanie pionu w narożniku przedsionka i włączenie do niego istniejącą instalację
- Zamontowanie studzienki rewizyjnej fi400mm z PCV z zamknięciem w postaci rury teleskopowej i szczelnym włazem żeliwnym.
- Wykonanie instalacji wodociągowej według rysunku z rur stalowych ocynkowanych
- Zamontowanie miski ustępowej porcelanowej typu kompakt (np. Cersanit Merida) wraz z umywalką podwieszaną (np. Cersanit Iryda 60cm), baterią umywalkową stojącą z mieszaczem (np. Ferro) w pomieszczeniu łazienki
- Zamontowanie zaworu czerpalnego w WC.
- Zamontowanie 2 szt. umywalk podwieszanych (np. Cersanit Iryda 60cm) oraz baterii wraz z podłączeniem podgrzewaczy elektrycznych (podgrzewacze dostarczy inwestor)w magazynie

#### Instalacje elektryczne:

- Montaż instalacji według rysunku osprzęt typu Legrand, wraz z ułożeniem nowych kabli (w magazynie w korytkach plastikowych),
- Montaż opraw oświetleniowych typu Philips InStyle Kinkiet, kolor biały w pomieszczeniu WC lub podobnych o niegorszych parametrach.
- Montaż opraw oświetleniowych rastrowych wpuszczanych w sufit podwieszany. np. Philips Smartform TBS 165 4x14w w biurze. Źródło światła TL5, lub podobnych o niegorszych parametrach.
- Montaż opraw oświetleniowych hermetycznych natynkowych np. Philips TCW060 2x36w w magazynie. Źródło światła TL5, lub podobnych o niegorszych parametrach.

#### Przedsiónek (pom. -1.141):

- Wykonanie podkładu betonowego na gruncie gr. 10cm beton B10
- Wykonanie izolacji cieplnej gr.10cm styropian EPS150 posadzkowy układany na sucho
- Wykonanie izolacji przeciwwilgociowej w postaci folii polietylenowej
- Wykonanie posadzki betonowej zatartej na gładko beton B20 gr.8cm
- Ustawienie ścianki działowej pomiędzy Wc i przedsionkiem z cegły pełnej murowanej na zaprawie cementowo-wapiennej
- Wykonaniu wewnętrznych tynków cem-wap. kat III. na ścianach murowanych.
- Wykonaniu gładzi gipsowej na ścianach.



- Położenie płytek gresowych o wym. 30x30cm na posadzce wraz z cokolikami o wys. 10cm
- Wykonaniu sufitu podwieszanego typu OWA Deco Tacla
- Dwukrotne malowanie ścian farbami wewnętrznymi o podwyższonej odporności na ścieranie np. CAPAROL PremiumClean kolor biały RAL 9002
- Montaż ościeżnicy stalowej wraz z skrzydłem drzwiowym stalowym np. Porta kolor białoszary RAL 9016 (odbojnik, komplet 5 kluczy, zamek wraz z klamką i szyldem.). Skrzydło metalowe z zamkiem na wkładkę, ościeżnica metalowa.

#### WC (pom. -1.142):

- Wykonanie podkładu betonowego na gruncie gr. 10cm beton B10
- Wykonanie izolacji cieplnej gr.10cm styropian EPS150 posadzkowy układany na sucho
- Wykonanie izolacji przeciwwilgociowej w postaci folii polietylenowej
- Wykonanie posadzki betonowej zatartej na gładko beton B20 gr.8cm
- Ułożenie płytek ściennych w pomieszczeniu ubikacji i przedsionku. Płytki
- Ułożenie płytek gresowych o wym. 30x30cm na posadzce.
- Wykonanie sufitu podwieszanego typu OWA Deco Tacla
- Montaż ościeżnicy stalowej wraz z skrzydłem drzwiowym stalowym np. Porta kolor białoszary RAL 9016 (odbojnik, komplet 5 kluczy, zamek wraz z klamką i szyldem.). Skrzydło metalowe z zamkiem na wkładkę, ościeżnica metalowa.

#### Biuro (pom. -1.148):

- Wykonanie podkładu betonowego na gruncie gr. 10cm beton B10
- Wykonanie izolacji cieplnej gr.10cm styropian EPS150 posadzkowy układany na sucho
- Wykonanie izolacji przeciwwilgociowej w postaci folii polietylenowej
- Wykonanie posadzki betonowej zatartej na gładko beton B20 gr.8cm
- Wykonanie ścianki działowej z cegły pełnej murowanej na zaprawie cementowo-wapiennej.
- Wykonanie wewnętrznych tynków cem.-wap. kat. III na nowej ścianie działowej
- Wykonaniu gładzi gipsowych na ścianach
- Wykonaniu sufitu podwieszanego typu OWA Deco Tacla
- Dwukrotne malowanie ścian farbami wewnętrznymi o podwyższonej odporności na ścieranie np. CAPAROL PremiumClean kolor biały RAL 9002
- Wykonanie warstwy wyrównawczej samopoziomującej pod wykładzinę PCV
- Montaż wykładziny PCV typu Mipolam Elegance kolor: 0152 Deneb
- Montaż ościeżnicy stalowej wraz z skrzydłem drzwiowym stalowym np. Porta kolor białoszary RAL 9016 (odbojnik, komplet 5 kluczy, zamek wraz z klamką i szyldem.). Skrzydło metalowe z zamkiem na wkładkę, ościeżnica metalowa.
- Ułożenie płytek na skośnych parapetach okiennych od wewnątrz pomieszczenia.

#### Magazyn (pom. -1.149, -1.146, -1.147):

- Wykonanie podkładu betonowego na gruncie gr. 10cm beton B10
- Wykonanie izolacji cieplnej gr.10cm styropian EPS150 posadzkowy układany na sucho
- Wykonanie izolacji przeciwwilgociowej w postaci folii polietylenowej
- Wykonanie posadzki betonowej zatartej na gładko beton B20 gr.8cm
- Wykonanie wewnętrznych tynków cem.-wap. kat. III na ścianach, podciągach i sufitach.
- Dwukrotne malowanie ścian farbami wewnętrznymi o podwyższonej odporności na ścieranie np. CAPAROL PremiumClean kolor biały RAL 9002
- Wykonanie posadzki epoksydowej 2mm wraz z cokolikami o wys. 10cm. Posadzka typu np. MEGAdur , kolor: szary RAL 7032
- Montaż ościeżnicy stalowej wraz z skrzydłem drzwiowym stalowym np. Porta kolor białoszary RAL 9016 (odbojnik, komplet 5 kluczy, zamek wraz z klamką i szyldem.). Skrzydło metalowe z zamkiem na wkładkę, ościeżnica metalowa.
- Ułożenie płytek na skośnych parapetach okiennych od wewnątrz pomieszczenia.
- Wymurowanie ściany z cegły wraz z tynkowaniem i malowaniem
- Demontaż drzwi wraz z zamurowaniem otworu, wytynkowaniem i pomalowaniem



- Wykucie otworu , montaż nadproża, montaż ościeżnicy stalowej wraz z skrzydłem drzwiowym stalowym np. Porta kolor białoszary RAL 9016 (odbojnik, komplet 5 kluczy, zamek wraz z klamką i szyldem.). Skrzydło metalowe z zamkiem na wkładkę, ościeżnica metalowa.
- Wykucie otworu , montaż nadproża, montaż okien PCV jednoszybowych, rozwierno uchylnych
- Montaż kraty wew. rolowanej aluminiowej, mechanicznej wraz z pilotem
- Montaż bramy wew. (rolety) rolowanej aluminiowej, mechanicznej wraz z pilotem

**e. Remont pomieszczeń "hydraulika" zgodnie z rysunkiem rzut pomieszczenia hydraulików przeznaczonych do remontu ( pomieszczenia nr: -1.67, -1.68, -1.69, -1.70, -1.71, -1.83)**

Instalacje sanitarne:

- Montaż wpustu podłogowego ze stali nierdzewnej wraz z podłączeniem do instalacji kanalizacyjnej w pomieszczeniu -1.71

Instalacje elektryczne:

- Montaż instalacji według rysunku (Rzut pomieszczeń hydraulików przeznaczonych do remontu) osprzęt np. Legrand hermetyczny, wraz z ułożeniem nowych kabli ( w korytkach plastikowych), .
- Montaż opraw oświetleniowych hermetycznych natynkowych np. Philips TCW060 2x36w .  
Źródło światła TL5, lub podobnych o niegorszych parametrach.

Prace budowlane:

- Skucie posadzki wraz wykonaniem nowej (obniżonej o 10 cm) w pomieszczeniu -1.71
- Skucie istniejących płytek na posadzkach we wszystkich pomieszczeniach
- Zasypanie nieczynnego kanału c.o. w pomieszczeniach -1.69 i -1.70 wraz z wykonaniem izolacji i posadzki
- Demontaż istniejących zbiorników (4szt) z pomieszczenia -1.71, bez uszkodzeń wpływających na ich późniejszy montaż i transport do wskazanego magazynu na terenie inwestora
- Malowanie ścian i sufitów wszystkich pomieszczeń farbami zmywalnymi, wewnętrznymi o podwyższonej odporności na ścieranie np. CAPAROL PremiumClean kolor biały RAL 9002
- Malowanie ścian farbą olejną (lamperia)
- Wykonanie okładziny z płytek gresowych na posadzce wraz z cokolikiem we wszystkich pomieszczeniach  
Nasiąkliwość wodna (wg PN-EN ISO 10545-3) 0,1 %- Mrozoodporność (wg PN-EN ISO 10545-12) wymagana- Ścieralność wgłębna (wg PN-EN ISO 10545-6) 130 mm3- Odporność na płamienie (wg PN-EN ISO 10545-14) kl.3-5- Właściwości antypoślizgowe (wg DIN 51130) R9
- Wykonanie okładzin z płytek gresowych na ścianie do wysokości 1,5 m w pomieszczeniu -1.71,  
Nasiąkliwość wodna (wg PN-EN ISO 10545-3) 0,1 %- Mrozoodporność (wg PN-EN ISO 10545-12) wymagana- Ścieralność wgłębna (wg PN-EN ISO 10545-6) 130 mm3- Odporność na płamienie (wg PN-EN ISO 10545-14) kl.3-5- Właściwości antypoślizgowe (wg DIN 51130) R9
- Rozkucie wejścia do pomieszczenia -1.71
- Malowanie farbą olejną drzwi stalowych do pomieszczenia -1.83
- Wymiana parapetów wewnętrznych
- Wykonanie nowego wjazdu stalowego do studzienki (2szt.)
- Wyczyszczenie oraz pomalowanie dwukrotnie farbą chlorokauczkową istniejącego wjazdu do studzienki

Uwagi:

Całość prac prowadzona będzie podczas ciągłego funkcjonowania obiektu

1) Dodatkowe wymagania:

- Przywrócenia porządku na terenach/pomieszczeniach używanych przez Wykonawcę do stanu pierwotnego;
- Zabezpieczenia obiektu przed negatywnymi wpływami warunków atmosferycznych w trakcie prowadzenia robót.
- Wykonawca wykona i przygotuje oraz złoży w formie trwale spiętej wszelkie dokumenty za wykonany przedmiot zamówienia, a zwłaszcza:

- dokumenty potwierdzające jakość materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu zamówienia,
  - inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji,
- Wykonawca zaopatrzy obiekt (miejsce prowadzenia prac) w oznaczenia i instrukcje wymagane obowiązującymi przepisami (p.poż., sanitarne, bhp).
  - Wykonawca zabezpieczy stolarkę drzwiową/okienną oraz zabezpieczy miejsce prowadzenia prac tak aby nie dochodziło do zabrudzeń korytarzy lub zapewni codzienną utrzymanie czystości w pomieszczeniach przylegających do remontowanych
  - Wykonawca wykona niezbędne badania/próby między innymi: instalacji elektrycznej, sanitarnej.
  - Wykonawca dostarczy dokumentację powykonawczą.
- Dokumentacja powykonawcza ma zawierać:
- Raporty z pomiarów, prób badań itp.
  - Rzeczywiste trasy prowadzenia instalacji poziomych/ pionowych wrysowane w podkłady budynku (pdf, dwg, 2x wydruk)
  - Rzeczywiste oznaczenia poszczególnych szaf, gniazd, kabli, itp.
  - Rzeczywistą lokalizację przebiegów przez ściany i podłogi.
  - Uwagi korygujące zapisy i wymagania projektowe, jeśli doszło do zmian w wyniku ustaleń z Zamawiającym w trakcie realizacji.
- Wykonawca po zakończonych pracach doprowadzi zarówno pomieszczenia remontowane jak i pomieszczenia przyległe do czystości (należy przez to rozumieć między innymi: umycie okien, podłogi, lamperii, barierki, stolarki drzwiowej). Całość tych prac zostanie odebrana przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego.
  - Wykonawca przedstawi Inspektorowi Nadzoru przed wbudowaniem dokumenty potwierdzające między innymi rodzaj i jakość materiałów
  - Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów, oraz udostępni do kontroli przez Inspektora nadzoru bądź innej osobie wskazanej do kontaktu.
  - Transport materiałów do wbudowania, materiałów z rozbiórki będzie odbywał się bramą „B”
  - Ruch osobowy pracowników Wykonawcy będzie odbywał się bramą prowadzącą na "Plac Alarmowy"
  - Wykonawca musi zabezpieczyć własnym robotnikom pomieszczenie wc (toi-toi), które może być ustawione na dziedzińcu szkoły
  - Wykonawca przeprowadzi szkolenie z obsługi zamontowanych urządzeń/ instalacji
  - Wykonawca przez okres gwarancji będzie wykonywał na własny koszt przeglądy serwisowe zestawu hydroforowego.

**Zamawiający zaleca wizję lokalną obiektu. Załączony przedmiar robót stanowi podstawę informacyjną.**

Załączniki:

1. Izometria wody
2. Rzut instalacji wody zimnej
3. Rozwinięcie instalacji hydrantowej
4. Rzut instalacji hydrantowej
5. Rzut instalacji CWU
6. Architektura- magazyn mundurowy
7. Instalacje elektryczne- magazyn mundurowy
8. Instalacje sanitarne - magazyn mundurowy
9. Instalacja SSP oraz SSWiN- magazyn mundurowy.
10. Rzut pomieszczeń hydraulicznych przeznaczonych do remontu.
11. Specyfikacja zestawu hydroforowego.
12. Specyfikacja Techniczna Wykonania i odbioru robót.
13. Przedmiar robót.
14. Kosztorys ofertowy do wypełnienia.

**Uwaga:** Zgodnie z zasadami zamówień publicznych można zastosować materiały i rozwiązania równoważne, to jest w żadnym stopniu nie obniżające przyjętego standardu i nie zmieniające istotnie zasad budowy oraz realizacji rozwiązań technicznych ani nie pozbawiające Użytkownika żadnych wydajności i funkcjonalności opisanych lub wynikających z dokumentacji projektowej. Żadne propozycje zamienne w zakresie materiałów czy technologii nie mogą prowadzić do zmiany projektu, tras kablowych czy warunków instalacji.



Jeżeli wykonawca zaproponuje zastosowanie rozwiązania zamiennego (alternatywnego), powinien przedstawić listę zamienionych materiałów (wraz z zaprojektowanymi odpowiednikami np. w formie tabeli – nr katalogowy producenta, opis produktu, ilość), jak również wszelkie karty katalogowe i certyfikaty wystawione przez akredytowane niezależne laboratoria testowe oraz inne dokumenty pozwalające Zamawiającemu (Inwestorowi) i Projektantowi działającemu na zlecenie Inwestora, ocenić zgodność proponowanego rozwiązania ze wszystkimi wymaganiami dokumentacji projektowej w zakresie technicznym, funkcjonalnym oraz pod kątem spełniania warunków Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wraz z oszacowaniem zgodności w zakresie projektu umowy, prawa budowlanego oraz kodeksu cywilnego.

- 1 Zamawiający wymaga, aby gwarancja na wykonane zamówienie wynosiła minimum **36** miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego oraz Zamawiający wymaga aby udzielona gwarancja na zamontowany sprzęt była wystawiona na okres równy gwarancji producenta, przy czym okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące od daty odbioru obiektu przez Zamawiającego, a Zamawiający nie dopuszcza zamontowania sprzętu o krótszym okresie gwarancji.
- 2 Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania technologii /systemu/ materiałów równoważnych. Wykazanie równoważności technologii, systemów materiałów (zgodnie z art. 30 ust.5 ustawy PZP) spoczywa na Wykonawcy. W przypadku zaoferowania technologii /systemu/ materiałów równoważnych Wykonawca musi wraz z formularzem ofertowym i kosztorysem przedstawić oferowaną technologię/system, materiały, z określeniem typu zastosowanych technologii /systemu/ materiałów oraz dołączyć materiały dokumentujące parametry techniczne i analizę porównawczą, z których jednoznacznie wynikało będzie, że są one w pełni równoważne do technologii /systemu/ materiałów wskazanych w dokumentacji. Zaproponowane systemy i materiały równoważne powinny posiadać wymagane prawem świadectwa, certyfikaty, dopuszczenia do stosowania w budownictwie, oraz spełniać wymagania określone w dokumentacji.
- 3 Zamawiający dopuszcza podwykonawców w zakresie wykonania instalacji elektrycznych i sanitarnych, wykonanie posadzki epoksydowa.
- 4 **Wykonawca nie może zlecić podwykonawcy robót ogólnobudowlanych.**

## **ROZDZIAŁ II - Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: 100 dni od dnia podpisania umowy przez obie strony.

## **ROZDZIAŁ III - Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

- 1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust 1 ustawy PZP dotyczące:
  - 1.1 Zamawiający żąda, aby Wykonawca wykazał się wiedzą i doświadczeniem :
    - w zakresie wykonania co najmniej jednej roboty polegającej na **wykonaniu instalacji wod-kan systemem zaciskowym w budynku o powierzchni użytkowej min. 800 m<sup>2</sup>.**
    - w zakresie wykonania co najmniej jednej roboty ogólnobudowlanej w skład, której wchodziło **wykonanie posadzki epoksydowej o powierzchni min. 300 m<sup>2</sup>.**
  - 1.2 Na potwierdzenie spełniania warunku Zamawiający żąda dołączenia do oferty wykazu robót zawierającego wykonanie robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, z podaniem rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania - w tym okresie; polegających na:
    - wykonaniu co najmniej jednej roboty polegającej na **wykonaniu instalacji wod-kan systemem zaciskowym w budynku o powierzchni użytkowej min. 800 m<sup>2</sup>**, z załączeniem dowodów określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;



- wykonaniu co najmniej jednej **roboty ogólnobudowlanej w skład, której wchodziło wykonanie posadzki epoksydowej o powierzchni min. 300 m<sup>2</sup>** z załączeniem dowodów określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

Dowodem, że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone są:

- a) poświadczenie,
- b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia wskazanego w rozdziale III punkt 1.2 litera a)
- c) w przypadku gdy Szkoła Policji w Pile (Zamawiający), jest podmiotem na rzecz, którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów wskazanych w III punkt 1.2 litera a) i b)

1.3 Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie dla:

- 1.3.1 Osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
- 1.3.2 Osobę posiadającą uprawnienia do kierowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych;
- 1.3.3 Osobę posiadającą uprawnienia do kierowania w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku należy przedłożyć oświadczenie, że ww. osoby posiadają wymagane uprawnienia – wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

- 2 Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2B, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 3 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków będzie polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, przedstawiając Zamawiającemu:
  - 3.1 zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 3.2 sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
  - 3.3 charakteru stosunku, jaki łączy lub będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
  - 3.4 zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia
- 4 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za udostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- 5 Zamawiający w oparciu o art. 26 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6 Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń w formie spełnia, nie spełnia. Wykonawca niespełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp.
- 7 Aktualność dokumentów składanych do oferty, zostały określone w rozdziale IV.A SIWZ:
  - 7.1 Za aktualny zostanie uznany zarówno dokument wystawiony odpowiednio nie wcześniej niż 3 m-ce i 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, jak również dokument wystawiony w okresie wcześniejszym, jeżeli istnienie określonych w nim okoliczności potwierdzone zostanie przez właściwy organ w wymaganym terminie.

#### **ROZDZIAŁ IV - Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

A. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp

1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - 1.1 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (wzór zał. nr 1 do SIWZ),
  - 1.2 Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia zgodnie z rozdziałem III ppkt 1.1, 1.2 SIWZ, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania wg wzoru załącznika nr 2 do SIWZ wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
  - 1.3 oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (wzór zał. nr 3 do SIWZ).
  - 1.4 Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż: 500 000,00 zł.
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, należy przedłożyć:
  - 2.1 oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (złożone na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ lub na odrębnym dokumencie).
  - 2.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.
  - 2.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania



decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

2.4 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.**

3. W zakresie potwierdzenia, niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - 3.1 Jeżeli Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – informacje (oświadczenie) Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożone na załączniku nr 4 do SIWZ .
  - 3.2 **Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej – Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej złożoną na odrębnym dokumencie.**
4. Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art 22 ust.1 ustawy Pzp, polegający na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w rozdziale IV A ppkt od 2.1 do.2.4.
5. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, każdy z podmiotów występujących w konsorcjum musi przedłożyć w ofercie dokumenty określone w rozdziale IV A ppkt od 2.1 do.2.4. oraz 3.1 lub 3.2 SIWZ. Dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale IV A ppkt od 1.1 do 1.3 SIWZ mogą przedstawić łącznie.
6. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
  - 7.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w rozdziale IV litera A:
    - a) podpunkcie 2.2–2.4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
      - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
      - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
      - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
    - b) podpunkcie 2.5 do 2.4 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy

## 7. DEFINICJE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

**Grupa kapitałowa** – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę. (zgodnie z art. 4 pkt. 14 Ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów)

**Przedsiębiorcy** – rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także: osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,

**osobę fizyczną** wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność gospodarczą w ramach wykonywania takiego zawodu,

**osobę fizyczną**, która posiada kontrolę w rozumieniu pkt. 4 (definicja poniżej), nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji.

**związek przedsiębiorców** (rozumie się przez to izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające



przedsiębiorców, o których mowa w pkt. 1-4, jak również związki tych organizacji) – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów. (zgodnie z art. 4 pkt. 1 Ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów)

**Przejęciu kontroli** – rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę. (zgodnie z art. 4 pkt. 4 Ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów).

B. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania wymagań zamawiającego na podstawie art. 25 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.

- 1 Oświadczenie, Wykonawcy o udzieleniu gwarancji na wykonane roboty oraz na zamontowany sprzęt złożone na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ lub na odrębnym dokumencie.
- 2 Uproszczony kosztorys ofertowy – brak dołączenia do oferty kosztorysu ofertowego przez Wykonawcę będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- 3 Udokumentowanie zastosowania technologii /systemu/ materiałów równoważnych zgodnie z rozdziałem I pkt 2 SIWZ.
- 4 Oświadczenie Wykonawcy czy powierza podwykonawcy/com wykonanie zamówienia. W przypadku powierzenia podwykonawcy/com wykonania zamówienia Wykonawca wskaże zakres jaki będzie realizował przy jego/ich udziale na załączniku nr 1 do SIWZ - formularz ofertowy lub na odrębnym dokumencie.

## **ROZDZIAŁ V - Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone przez Wykonawcę w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie (doręczone pocztą lub osobiście) na adres: Szkoła Policji w Pile, Plac Staszica 7, 64-920 Piła (art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych). Zamawiający w przypadku prośby o SIWZ oraz zapytań do ogłoszenia i SIWZ nie wymaga potwierdzenia pisemnego.

**UWAGA: Zamawiający nie uzna za skuteczne uzupełnienia w wyznaczonym terminie oferty o brakujące dokumenty w przypadku przekazania tych dokumentów wyłącznie drogą elektroniczną lub faksową. Uzupełniane dokumenty muszą zostać przekazane w formie papierowej (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem zgodnie ze wskazaniem na wezwaniu do uzupełnienia) do Zamawiającego w wyznaczonym terminie.**

3. Zamawiający przekazuje wszelkie pisma drogą faksową lub pocztą elektroniczną zgodnie

z punktem 4 oraz niezwłocznie potwierdza pocztą. Terminy wyznaczone przez Zamawiającego na dokonanie poszczególnych czynności przez Wykonawcę liczone są od dnia przekazania pisma drogą faksową lub pocztą elektroniczną zgodnie z pkt. 4.

4. Wykonawcy zobowiązani są do wskazania w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ numeru telefonu oraz numeru faksu lub adresu poczty elektronicznej, na który Zamawiający będzie przysyłał Wykonawcy wszelkie pisma przekazywane w ramach postępowania. Wykonawca wybiera faks albo pocztę elektroniczną według własnego uznania. W przypadku wpisania przez Wykonawcę zarówno numeru faksu jak i adresu poczty elektronicznej Zamawiający będzie przysyłał zeskanowane dokumenty pocztą elektroniczną.

W przypadku wyboru przez Wykonawcę poczty elektronicznej Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie przekazywanej poczty. W przypadku zaniechania odebrania przekazanej poczty Wykonawca ponosi wszelkie wynikające z tego skutki. Zamawiający nie wymaga potwierdzenia otrzymania przekazywanego pisma drogą elektroniczną.

W przypadku wyboru przez Wykonawcę jako drogi otrzymywania pism nadawanych przez Zamawiającego drogą faksową Wykonawca ponosi odpowiedzialność za sprawdzenie kompletności i czytelności otrzymania przesłanego pisma. Brak kompletności lub czytelności Wykonawca niezwłocznie zgłasza Zamawiającemu telefonicznie na nr 67 352 21 11. Za dowód skutecznego przesłania pisma do Wykonawcy drogą faksową Zamawiający uznaje potwierdzenie przesłania faksowego „OK” na numer podany przez Wykonawcę na formularzu ofertowym i wykazany na potwierdzeniu faksowym. Zamawiający nie wymaga potwierdzenia otrzymania przekazywanego pisma drogą faksową.

Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w przypadku zmiany numeru telefonu, faksu lub adresu poczty elektronicznej, na który Zamawiający ma przysyłać pisma. W przypadku nie dokonania powiadomienia Zamawiającego, przesłanie pisma na numer faksu lub adres poczty elektronicznej wskazany na formularzu ofertowym zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszym punkcie uważa się za skutecznie dokonane.

5. Przesyłanie wszelkich informacji, oświadczeń, zaświadczeń drogą faksową lub drogą elektroniczną do Zamawiającego może odbywać się tylko w dniach roboczych od poniedziałku do czwartku w godzinach 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup>, w piątki 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> na numer 67 352 23 24.

**UWAGA:** W przypadku przesłania dokumentu po godzinie 15<sup>30</sup> lub w piątek po 15<sup>00</sup> w dniu roboczym spowoduje, iż zostanie on zarejestrowany u Zamawiającego jako złożony w następnym dniu roboczym. W przypadku przesłania dokumentu w dniu wolnym od pracy zostanie on zarejestrowany u Zamawiającego jako złożony w pierwszym następującym dniu roboczym.

6. Wszelkie zapytania do treści ogłoszenia i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia należy przysyłać na numer faksu 67 352 23 24 lub pocztą elektroniczną na adres [zaopatrzenie@sppila.policja.gov.pl](mailto:zaopatrzenie@sppila.policja.gov.pl) Wyjaśnienia nie będą udzielane telefonicznie.

**Uwaga:** Informuje się wszystkich Wykonawców, że pobranie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia ze strony internetowej i poinformowanie o powyższym Zamawiającego nie stanowi podstawy do przysyłania wyjaśnień, odpowiedzi indywidualnie tym Wykonawcom. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Pzp treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie. Natomiast to, kiedy Zamawiający przekazuje SIWZ Wykonawcom uregulowano w art. 42 ust. 2 ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ VI - Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 11 380,00 zł (jedenaście tysięcy trzysta osiemdziesiąt złotych zero



groszy)

Wadium należy wnieść jak niżej.

1. Wadium należy wnieść w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego tj. Szkoła Policji w Pile, Plac Staszica 7, 64-920 Piła nr **72 1010 1469 0052 9413 9120 0000**. Zaleca się umieszczenie dopisku „wadium dot. instalacja wod-kan Wadium musi być wniesione najpóźniej w terminie do dnia **12.05.2015 do godziny 9<sup>30</sup>**.”
3. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie tj. najpóźniej w dniu **12.05.2015 r. o godzinie 9<sup>30</sup>** znajdzie się na koncie Zamawiającego.

**Uwaga:** Wadium w pieniądzu wnosi się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego (art. 45 ust. 7 ustawy Pzp). Z przepisu tego wynika jednoznacznie obowiązek bezgotówkowego rozliczenia wadium w drodze przelewu bankowego. Przepis ten wyraźnie wyklucza dokonywanie wpłat gotówkowych na rachunek Zamawiającego: i to niezależnie od tego, czy wpłata taka dokonywana byłaby w kasie banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, czy też zupełnie innego banku. Przepis mówi o przelewie, a więc operacji bezgotówkowej, a nie gotówkowej. Wniesienie wadium w formie gotówkowej na rachunek Zamawiającego jest niedopuszczalną formą zabezpieczenia oferty, co w konsekwencji skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. ("Analiza wyroków sądów okręgowych oraz analiza orzecznictwa zespołów arbitrów wydanych na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych" Urząd Zamówień Publicznych 2006). Taka interpretacja ma dodatkowe potwierdzenie w treści art. 63 ustawy z dnia 29.08.1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. nr 72 poz.665). Powyższe ma odzwierciedlenie w wyroku Zespołu Arbitrów z 10.10.2005r. sygn. akt UZP/ZO/0-2788/05.

4. Wadium w innej formie niż w ppkt. 2 należy złożyć (oryginał) w siedzibie Zamawiającego tj. Szkoła Policji w Pile, Plac Staszica 7, 64-920 Piła - kasa Szkoły Policji w Pile, najpóźniej w dniu **12.05.2015 r. do godziny 9<sup>30</sup>** lub załączyć oryginał np. gwarancji zapłaty wadium do oferty (oryginał gwarancji wadialnej załączony do oferty zostanie przekazana do kasy Zamawiającego). Kasa jest czynna w codziennie w godzinach 10.00-13.00. Wadium ma zabezpieczać interes Zamawiającego na okres wskazany w rozdziale VII SIWZ. Kserokopię gwarancji należy dołączyć do oferty. Brak dokumentu w ofercie nie spowoduje odrzucenia oferty.

## **ZATRZYMANIE I ZWROT WADIUM**

- 1) Zamawiający zwraca lub zatrzymuje wadium na zasadach i warunkach opisanych w art. 46 Ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, a wniesionego w innej formie – w kasie Zamawiającego lub przesłane pocztą listem poleconym.
- 2) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

**Uwaga:** W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi w pozycji zobowiązanego (Wykonawcy) wskazywać wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie lub lidera konsorcjum jako działającego w imieniu wszystkich Wykonawców działających w konsorcjum.



## **ROZDZIAŁ VII - Termin związania ofertą**

Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni ( zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert ( zgodnie z art. 85 ust. 1 i 5 ustawy Pzp) tzn. wyznaczony przez Zamawiającego ostateczny dzień składania ofert jest pierwszym dniem związania ofertą.

## **ROZDZIAŁ VIII - Opis sposobu przygotowywania oferty**

1. Wypełniony formularz ofertowy wg wzoru załącznika nr 1 do SIWZ . **Uwaga: Wykonawcy mogą składać wszystkie wykazy, informacje czy oświadczenia także na własnych drukach, pod warunkiem, że będą one opracowane według schematu druków załączonych do niniejszej specyfikacji.**
2. Oferta tj. formularz ofertowy wraz z wszystkimi załącznikami w ofercie w tym dokumenty i oświadczenia wskazane w rozdziale IV (oraz w pozostałych rozdziałach SIWZ), mają być w całości sporządzone w języku polskim, ręcznie, na maszynie do pisania lub komputerze (w sposób czytelny) oraz podpisana w sposób określony pkt. 3 przez osoby uprawnione (podpisujące ofertę). Osoba uprawniona to osoba, która jest wymieniona w dokumencie w określonym rozdziale IV.A pkt 2.2 lub rozdziale VIII pkt 5, SIWZ.
3. Załączenie do oferty dokumentów wymienionych w rozdziale IV litera B - nie dołączenie do oferty uproszczonego kosztorysu ofertowego lub niepodpisanie kosztorysu ofertowego przez Wykonawcę będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.
4. **Wszystkie dokumenty w złożonej ofercie muszą być opieczetowane pieczęcią imienną i podpisane, w przypadku braku pieczęćki imiennej osoby, podpis powinien zostać złożony w taki sposób, aby umożliwił identyfikację osoby uprawnionej i opieczetowany pieczęciami firmowymi lub sporządzone na papierze firmowym. Nie dotyczy załączników składanych jako oryginały wystawione i podpisane przez uprawnione organy np. KRS, KRK, ZUS, US. Dokumenty wielostronicowe mogą być opieczetowane pieczęcią imienną i podpisane lub podpisane czytelnie przez osoby uprawnione i opieczetowane pieczęciami firmowymi lub sporządzone na papierze firmowym i podpisane czytelnie przez osoby uprawnione na pierwszej lub ostatniej jego stronie. Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. W przypadku składania dokumentów wydanych w języku innym niż język polski, dokumenty te są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.**
5. W przypadku podpisywania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie określonym w części IV.A. ppkt. 2.2 SIWZ niezbędne jest w ofercie pełnomocnictwo dla osoby działającej w imieniu Wykonawcy w formie oryginału lub jego poświadczonej notarialnie kopii. Pełnomocnictwo w sposób jednoznaczny ma określać, do jakich czynności upoważniona jest osoba podpisująca ofertę.
6. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie (np. konsorcjum) o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy Pzp wynika obowiązek ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w prowadzonym postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie pełnomocnictwa w formie oryginału lub jego poświadczonej notarialnie kopii albo dołączyć do oferty umowę konsorcjalną w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu grupy Wykonawców w sposób umożliwiający identyfikację Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

**Uwaga: W przypadku spółki cywilnej, wspólnicy nie przedstawiają osobnego dokumentu zawierającego pełnomocnictwo, jednakże uprawnienia do reprezentacji spółki przysługujące każdemu ze wspólników ma wynikać z samej umowy spółki cywilnej dołączonej do oferty.**

7. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, zmiany muszą być parafowane przez osobę

- podpisującą ofertę (osobę uprawnioną).
8. Wszelkie dokumenty składane na papierze światłoczułym uznane zostaną za nieważne.
  9. Zamawiający udzieli wszelkich odpowiedzi na zapytania związane z prowadzonym postępowaniem zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli zapytanie wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w art. 38 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić zapytanie bez odpowiedzi.
  10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentu składającego się na SIWZ zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy Pzp.
  11. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Jeżeli Wykonawca chce zastrzec strony w ofercie wówczas składa je do oferty w dodatkowej zabezpieczonej kopercie, z opisem „INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA” oraz załącza do oferty dokumenty wskazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sam lub jako Partner Konsorcjum firm.

## **ROZDZIAŁ IX - Wskazanie miejsca oraz terminu składania i otwarcia ofert**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Oferta powinna być oznakowana w sposób następujący:

Szkoła Policji w Pile

64-920 Piła, Plac Staszica 7

< przetarg nieograniczony instalacja wod-kan - nie otwierać przed 12.05.2015 r. godz. 10<sup>00</sup> >

oraz na kopercie należy umieścić adres Wykonawcy.

### **Miejsce i termin składania ofert.**

- 1) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w **pok. 250 Kancelaria Ogólna Szkoły Policji w Pile**, w terminie do dnia **12.05.2015 r.** do godziny **9<sup>30</sup>** lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego: Szkoła Policji w Pile, 64-920 Piła, Plac Staszica 7 (liczy się data wpływu oferty).
- 2) Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia oraz numerem, jakim oznakowana została oferta.
- 3) Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ (art. 38 ust. 4 Pzp). Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ i zostanie przekazane wszystkim wykonawcom jako wiążące.
- 4) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania na zasadach określonych w art. 84.

### **Miejsce i termin otwarcia ofert.**

- 1) Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w **bibliotece Szkoły Policji w Pile Plac Staszica 7** w dniu **12.05.2015 r. o godz. 10<sup>00</sup>.**
- 2) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 3) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a) jest niezgodna z ustawą;



- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### Otwarcie ofert jest jawne.

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Pzp).
2. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).
3. Informacje, o których mowa w pkt. 2 i 3 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek (zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp).
4. Wykonawca lub osoba trzecia, która będzie chciał dokonać wglądu do złożonych ofert oraz protokołu, musi wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem.
5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp).  
Przez oczywistą omyłkę pisarską Zamawiający rozumie omyłkę widoczną bezsporną, nie budząc wątpliwości, polegającą na niezgodnym z zamierzonym, niewłaściwym bądź mylnym użyciu wyrazu lub jego pisowni, albo też opuszczeniu jakiegoś wyrazu. To każda niedokładność, która nasuwa się każdemu bez potrzeby przeprowadzania dodatkowych badań czy ustaleń (*np. szejszet zamiast sześćset, jednaście zamiast jedenaście*).
6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych, dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).  
Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumie omyłkę polegającą na nieprawidłowym sumowaniu, bądź nieprawidłowym wymnożeniu ilości przez cenę jednostkową.
7. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp).  
Przez inną omyłkę polegającą na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty Zamawiający rozumie omyłki, których poprawienie nie ingeruje w sposób istotnych w treść oferty, tj., nie powodujące konieczności znaczącej ingerencji ze strony Zamawiającego w treść złożonej oferty lub nie dotyczy jej istotnych postanowień.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 26 ust. 4 oraz 87 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie wysłane zgodnie z rozdziałem V punkt 4 oraz pocztą niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty, po rozstrzygnięciu postępowania, a informacja o powyższym zostanie umieszczona na stronie internetowej [www.pila.szkołapolicji.gov.pl](http://www.pila.szkołapolicji.gov.pl) oraz na tablicy ogłoszeń znajdującej się przy wejściu do budynku głównego Szkoły Policji w Pile przy Placu



## **ROZDZIAŁ X - Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca przed złożeniem oferty przetargowej winien zapoznać się z dokumentacją projektową w celu dokładnej analizy rzeczowego zakresu robót i uwzględnienie ewentualnych robót koniecznych do wykonania a nie uwzględnionych w przedmiarze robót i wynikających z projektu, oraz oczekiwań Zamawiającego, który winien udzielić takich informacji w zakresie szczegółowych oczekiwań i zaleceń, niezależnie od przyjętego przedmiaru robót.
2. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług). (Prosi się również o uzupełnienie wartości netto zamówienia w formularzu ofertowym)
3. **Stawka VAT: 23%.**
4. Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w sposób zgodny z załącznikiem nr 1.
5. **Podaną cenę uważa się za cenę ryczałtową w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego** (Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami). Ten rodzaj wynagrodzenia określony w art. 632 brzmi następująco: "§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażąca stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę."
6. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
7. **Wynagrodzeniem ryczałtowym jest, zatem wynagrodzenie z góry określone wymienione w formularzu ofertowym, w oznaczonej kwocie za wykonanie całego dzieła. Całkowita wartość brutto stanowi absolutne, niepodlegające zmianie (lub choćby negocjacom) wynagrodzenie wykonawcy zamówienia. W przypadku nienależytego wykonania umowy, zerwania umowy bądź wypowiedzenia wartość robót pozostałych do wykonania przedmiotu umowy zostanie wyliczona w formie kosztorysu szczegółowego opartego na średnich stawkach robocizny i sprzętu oraz materiałów uzyskanych z informacji „Sekocenbud” za dany kwartał, w którym rozwiązano umowę.**
8. Warunki dotyczące rozliczania się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą lub dalszym podwykonawcą określone zostały w projekcie umowy stanowiącej integralny załącznik do SIWZ.
9. Oferty złożone przez Wykonawców zagranicznych, tzn. mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, muszą zawierać ceny netto.

## **ROZDZIAŁ XI - Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1. Kryteria oceny ofert:
  - Cena 95% (całkowity koszt realizacji zamówienia)
  - Wydłużony okres gwarancji na wykonane roboty – 5% (gwarancja udzielona na 3 lata nie uzyskuje punktów, z uwagi na fakt, iż jest to gwarancja wymagalna)

### 2. Ocena ofert:

#### **- Cena oferty - 95 %**

najniższa cena ofertowa brutto z ważnych ofert  
cena ofertowa brutto badanej oferty x 95 pkt.

Cena najniższa z ważnych ofert uzyska maksymalną ilość punktów tj. 95. Pozostałe ważne oferty zostaną przeliczone wg powyższego wzoru.

#### **- Wydłużony okres gwarancji na wykonane roboty – 5% = 5 punktów**

- maksymalny wydłużony okres gwarancji o 2 lata = 5 punktów;

- wydłużony okres gwarancji o 1 rok = 2,5 punkta;
- minimalny przyjęty okres gwarancji (3 lata) = 0 punktów

### **Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej**

**UWAGA:** Zgodnie z art. 91 ust. 3a Prawa Zamówień Publicznych “Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami”.

### **ROZDZIAŁ XII - Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zgodnie z otrzymanym powiadomieniem Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zaproszony do zawarcia umowy w siedzibie Zamawiającego tj. Szkoła Policji w Pile, Plac Staszica 7, 64-920 Piła. Termin zawarcia umowy, zgodny z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych zostanie określony przy powiadomieniu. Powiadomienie zostanie przesłane faxem lub e-mailem na numer wskazany w ofercie.
2. Wykonawca jest zobligowany najpóźniej w dniu zawarcia umowy przekazać Zamawiającemu informację dotyczącą imienia i nazwiska osób oraz numer uprawnień, oświadczenia z kopiami uprawnień oraz zaświadczeniami o przynależności do Izby Budowlanej Inżynierów Budownictwa będą przekazane Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. W przypadku wyboru Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, którego wartość oferty przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do przedłożenia uchwały wspólników lub odpisu umowy spółki wyrażającej zgodę na zaciągnięcie zobowiązania (art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych). Powyższe dotyczy również Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.
4. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przed zawarciem umowy konieczne jest przedłożenie umowy konsorcjum, która będzie regulować wzajemną współpracę Wykonawców, czyli zawierać postanowienia dotyczące m.in. realizacji poszczególnych części zamówienia, sposobu dokonywania rozliczeń. Zgodnie z treścią art. 141 ustawy Pzp Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady solidarnej odpowiedzialności zostały uregulowane art. 366 § 1 Kodeksu cywilnego.

Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum) ma m.in.:

- upoważniać jednego z członków konsorcjum – Głównego Partnera – jako osobę prawną i reprezentującą go wskazaną osobę fizyczną, do występowania w imieniu każdego z pozostałych Partnerów we wszystkich sprawach związanych z umową,
- stwierdzać, że Partnerzy będą odpowiedzialni solidarnie za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji zamówienia,
- być zawarta na czas trwania umowy, aż do ostatecznego wygaśnięcia obowiązków i praw wobec Zamawiającego,
- być zawarta w formie pisemnej,
- określać zakres rzeczowo – finansowy każdego z członków konsorcjum.



## ROZDZIAŁ XIII - WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA

1. Zgodnie z projektem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca musi wnieść 100 % wartości zabezpieczenia.  
Zabezpieczenie należy wnieść w formach określonych art. 148 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w pieniądzu, poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
  - w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
  - przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
3. Zamawiającego nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

## ROZDZIAŁ - XIV - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

- 1 Postanowienia dotyczące realizacji zamówienia są zawarte w załączniku nr 5 do SIWZ – projekt umowy.
- 2 Jednocześnie w myśl art. 144 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień umowy w zakresie:
  - 2.1 przedłużenia terminu zakończenia robót na pisemne zgłoszenie Wykonawcy w przypadku, gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu było wynikiem:
    - 2.1.1 siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Wykonawcy, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, a których nie można było przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z zachowaniem należytej staranności (między innymi konieczność wykonania robót dodatkowych),
    - 2.1.2 jeżeli przyczyny, z powodu których będą zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian Dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
    - 2.1.3 konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy;

- 2.1.4 wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
- 2.2 jeżeli wystąpi brak możliwości wykonania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawnione organy lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
- 2.3 Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany umowy w zakresie Materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
- 2.3.1 konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy;
- 2.3.2 wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
- 2.3.3 konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,

## **ROZDZIAŁ XV - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługuje odwołanie wobec czynności:
  - opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
  - odrzucenia oferty odwołującego
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia — jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni — jeżeli zostały przesłane w inny sposób
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 2 i 3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopie odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej Zamawiającego, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
10. Na czynności na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP, Wykonawca może



w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego lub zaniechaniu czynności do której jest on zobowiązany.

#### **ROZDZIAŁ XVI - Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **ROZDZIAŁ XVII – Podwykonawcy**

Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień niedopuszczonych przez Zamawiającego w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ

#### **ROZDZIAŁ XVIII - Informacja o przewidywanych zamówieniach dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 5 ustawy pzp.**

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego.

#### **ROZDZIAŁ XIX - Oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

#### **ROZDZIAŁ XX - Adres poczty elektronicznej**

[zaopatrzenie@sppila.policja.gov.pl](mailto:zaopatrzenie@sppila.policja.gov.pl)

#### **ROZDZIAŁ XXI - Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Wszelkie rozliczenia będą dokonywane zgodnie z polskim systemem płatniczym.

#### **ROZDZIAŁ XXII - Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem przewidzianym w ustawie Pzp.

#### **ROZDZIAŁ XXIII - Informacja o przewidywanych zaliczkach na poczet wykonania zamówienia**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Załączniki:

1. Druk formularza oferty.
2. Druk – wykaz robót.
3. Druk – oświadczenie dot. uprawnień osób.
4. Druk – grupa kapitałowa.
5. Istotne postanowienia.
6. Specyfikacja techniczna.

ZASTĘPCA KOMENDANTA  
SZKOŁY POLICJI W PILE

*Romana Gryczka*  
mł. insp. Romana Gryczka

WYKONAWCA  
ZAOPATRZENIA  
SZKOŁY POLICJI W PILE

*Eryka Zarenska*

ZASTĘPCA NACZELNIKA  
WYDZIAŁU ZAOPATRZENIA  
SZKOŁY POLICJI W PILE

*Marcin Druszcz*  
kom. Marcin Druszcz

