

„ZATWIERDZAM”

postępowanie nr

703/WZ - 2450/2018

p.o. ZASTĘPCA KOMENDANTA
SZKOŁY POLICJI W PIŁE

nadkom. Marcin Druszczyk

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego

Zamawiający:

SZKOŁA POLICJI W PIŁE
PLAC STASZICA 7
64-920 PIŁA

Prowadzący postępowanie: Wydział Zaopatrzenia Szkoły Policji w Piłe

Dane teleadresowe: sekretariat@sppila.policja.gov.pl
zaopatrzenie@sppila.policja.gov.pl

Centrala: 67 352 2555

Faks: 67 352 2599

Faks Wydziału
Zaopatrzenia: 67 352 23 24

UWAGA – Przesyłanie wszelkich informacji, oświadczeń, zaświadczeń drogą faksową lub drogą elektroniczną do Wydziału Zaopatrzenia może odbywać się tylko w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach 7³⁰-15³⁰, na numer 67 352 23 24.

ROZDZIAŁ I – Informacje ogólne

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.) jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 str. 1 ze zm.) zawarte są w załączniku nr 7 i 8 do SIWZ.

ROZDZIAŁ II – Tryb postępowania

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ III - Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: *dostawa różnych produktów spożywczych dla Szkoły Policji w Pile.*
2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień: *CPV 15800000-6.*
3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 2 do SIWZ.**

ROZDZIAŁ IV - Termin realizacji zamówienia

1. Umowa zostanie zawarta na czas określony: **do dnia 30 czerwca 2019 r.**
2. Planowany termin pierwszej dostawy: **10 grudnia 2018 r.**
3. **Dostawa towaru** odbywać się będzie **do 2 razy w miesiącu** w dni robocze w godz. **6⁰⁰ do 11⁰⁰** na koszt i ryzyko Wykonawcy. Dostawy realizowane będą w oparciu o zamówienia częściowe składane – telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną.
4. **Warunki płatności**

Płatność za dostarczony towar dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni, od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swemu bankowi przelać na rachunek Wykonawcy kwotę wynikającą z wystawionej faktury.

ROZDZIAŁ V - Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1541 ze zm.) zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie części zamówienia lub rodzaju żywności (grupy produktów) lub posiadają aktualną decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu zgodnie z art. 61 i 62 ust. 1 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1541 ze zm.). Warunek zostanie oceniony na podstawie załączonych do oferty dokumentów, tj. *zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie części zamówienia lub rodzaju żywności (grupy produktów) obejmujących tę część zamówienia, dysponują wdrożonym i utrzymanym systemem bezpieczeństwa żywności HACCP, i/lub aktualnej decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu zgodnie z art. 61 i 62 ust. 1 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1541 ze zm.).*

b) zdolności technicznej

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej jednym środkiem transportu przystosowanym do przewozu żywności, która jest przedmiotem zamówienia spełniającym niezbędne warunki określone w przepisach.

Warunek oceniony zostanie na podstawie załączonego do oferty *zaświadczenia o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej lub aktualnej decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, w którym to zawarta będzie informacja dotycząca środka transportu.*

1.2. Nie podlegają wykluczeniu:

- a) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp;
- b) Zamawiający przewiduje wykluczenie z postępowania Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp:

który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Zamawiający nie wymaga złożenia dokumentów w powyższym zakresie.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Zgodnie z art. 22a ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zgodnie z art. 22a ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający oceni czy udostępniane przez inne podmioty zdolności techniczne pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz będzie badał czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1.
5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń w formie spełnia, nie spełnia. Wykonawca niespełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony zgodnie z art. 24 ust. 1 i/lub ust. 5 pkt. 1, ustawy Pzp.
6. Aktualność dokumentów składanych do oferty, a określonych w SIWZ:
Za aktualny zostanie uznany zarówno dokument wystawiony odpowiednio nie wcześniej niż 3 m-ce i 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, jak również dokument wystawiony w okresie wcześniejszym, jeżeli istnienie określonych w nim okoliczności potwierdzone zostanie przez właściwy organ w wymaganym terminie.

ROZDZIAŁ VI - Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia

1. Wykonawcy zobowiązani są **załączyć do oferty** następujące dokumenty:
 - a) Wypełniony *Formularz ofertowy*, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ,
 - b) Wypełniony w każdej pozycji *Opis przedmiotu zamówienia*, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ,
 - c) *Oświadczenie wymagane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp*, stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ,

- d) Klauzulę informacyjną z art. 13 ust. RODO, stanowiącą załącznik nr 7 do SIWZ,
- e) Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, stanowiące załącznik nr 8 do SIWZ.

2. Zamawiający, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz informacji zawartych w oświadczeniu będzie żądał złożenia następujących aktualnych dokumentów:

2.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

2.1.1. **Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

2.2. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

2.2.1. **Zaświadczenia o wpisie do rejestru** zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie części zamówienia lub rodzaju żywności (grupy produktów) obejmujących tę część zamówienia, dysponują wdrożonym i utrzymanym systemem bezpieczeństwa żywności HACCP.

2.2.2. **Aktualnej decyzji** Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu zgodnie z art. 61 i 62 ust. 1 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1541 ze zm.) – dotyczy również środka transportu.

2.2.3. Wypełnionego „*Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych (...)*”, w którym należy wykazać dysponowanie min. jednym środkiem transportu przystosowanym do przewozu towaru dot. niniejszego postępowania, stanowiące załącznik nr 5 do SIWZ.

2.2.4. **Kart charakterystyki wybranych pozycji towaru**, o których mowa w załączniku nr 2 do SIWZ.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, **przekaze Zamawiającemu OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w niniejszej SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Zamawiający żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ, aktualne na dzień składania ofert.

Inne

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zastosowanie mają przepisy zawarte w par. 7, 8, 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.).
2. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów analogicznych dokumentów.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

UWAGA:

- Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o tych podmiotach we wskazanym w punkcie 3 oświadczeniu.
- Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom,

w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest do zamieszczenia informacji o podwykonawcach we wskazanym wyżej oświadczeniu.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wskazane wyżej oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

ROZDZIAŁ VII - Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy wszelkie ewentualne wyjaśnienia treści SIWZ, jej zmiany, przesunięcia terminów składania i otwarcia ofert, zawiadomienie o wyniku postępowania będą publikowane na stronie internetowej: www.pila.szkolapolicji.gov.pl i będą wiążące dla Wykonawców. Data publikacji powyższych informacji pod podanym adresem jest datą rozpoczynającą bieg terminów na składanie odwołań.
2. Pytania dotyczące SIWZ, informacje i zawiadomienia należy kierować do Zamawiającego drogą pisemną w formie faksu lub za pomocą poczty elektronicznej z zastrzeżeniem, że jedynym adresem poczty elektronicznej służącym do korespondencji w sprawie prowadzonego postępowania jest zaopatrzenie@sppila.policja.gov.pl
3. Oferty można składać wyłącznie w formie pisemnej. W przypadku udzielania Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz uzupełniania dokumentów lub oświadczeń brakujących w ofercie, Zamawiający zgodnie z ustawą, celem przyspieszenia procedury przetargowej, dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami w tym zakresie faksem bądź za pomocą poczty elektronicznej z zastrzeżeniem, że jeśli dokumenty i wyjaśnienia, o których mowa powyżej (będące elementem oferty) zostaną dostarczone faksem lub za pomocą poczty elektronicznej i będą budziły jakiegokolwiek wątpliwości Zamawiającego, zażąda on przedstawienia do wglądu oryginału w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od upływu terminu wyznaczonego na ich przekazanie.
4. W zakresie środków ochrony prawnej Zamawiający przewiduje porozumiewanie się pomiędzy stronami pisemnie, faksem i za pomocą poczty elektronicznej. Odwołanie wnosi się w sposób przewidziany w Dziale VI ustawy. Odwołanie wniesione faksem lub za pomocą poczty elektronicznej wymaga potwierdzenia faktu jego otrzymania przez Zamawiającego.
5. **Wykonawcy zobowiązani są do wskazania w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ numeru telefonu, numeru faksu lub adresu poczty elektronicznej, na który Zamawiający będzie przysyłał Wykonawcy wszelkie pisma przekazywane w ramach postępowania. Wykonawca wybiera faks albo pocztę elektroniczną według własnego uznania. W przypadku wpisania przez Wykonawcę zarówno numeru faksu jak i adresu poczty elektronicznej Zamawiający będzie przysyłał zeskanowane dokumenty pocztą elektroniczną.**
6. W przypadku wyboru przez Wykonawcę poczty elektronicznej Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie przekazywanej poczty. W przypadku zaniechania odebrania przekazanej poczty Wykonawca ponosi wszelkie wynikające z tego skutki. Zamawiający nie wymaga

potwierdzenia otrzymania przekazywanego pisma drogą elektroniczną.

7. W przypadku wyboru przez Wykonawcę jako drogi otrzymywania pism nadawanych przez Zamawiającego drogą faksową Wykonawca ponosi odpowiedzialność za sprawdzenie kompletności i czytelności otrzymania przesłanego pisma. Brak kompletności lub czytelności Wykonawca niezwłocznie zgłasza Zamawiającemu telefonicznie na nr 67 352 21 11. Za dowód skutecznego przesłania pisma do Wykonawcy drogą faksową Zamawiający uznaje potwierdzenie przesłania faksowego „OK” na numer podany przez Wykonawcę na formularzu ofertowym i wykazany na potwierdzeniu faksowym. Zamawiający nie wymaga potwierdzenia otrzymania przekazywanego pisma drogą faksową.
8. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w przypadku zmiany numeru telefonu, faksu lub adresu poczty elektronicznej, na który Zamawiający ma przysyłać pisma. W przypadku nie dokonania powiadomienia Zamawiającego, przesłanie pisma na numer faksu lub adres poczty elektronicznej wskazany na formularzu ofertowym zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszym punkcie uważa się za skutecznie dokonane.
9. Przesyłanie wszelkich informacji, oświadczeń, zaświadczeń drogą faksową lub drogą elektroniczną do Zamawiającego może odbywać się tylko w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach 7³⁰-15³⁰, na numer 67 352 23 22.
10. UWAGA: Przesłanie dokumentu po godzinie 15³⁰ w dniu roboczym spowoduje, iż zostanie on zarejestrowany u Zamawiającego jako złożony w następnym dniu roboczym. W przypadku przesłania dokumentu w dniu wolnym od pracy zostanie on zarejestrowany u Zamawiającego jako złożony w pierwszym następującym dniu roboczym.
11. Wszelkie zapytania do treści ogłoszenia i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia należy przysyłać na numer faksu 67 352 23 24 lub pocztą elektroniczną na adres zaopatrzenie@sppila.policja.gov.pl.
Wyjaśnienia nie będą udzielane telefonicznie.

ROZDZIAŁ VIII - Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ IX - Termin związania ofertą

Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni (zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (zgodnie z art. 85 ust. 1 i 5 ustawy Pzp) tzn. wyznaczony przez Zamawiającego ostateczny dzień składania ofert jest pierwszym dniem związania ofertą.

ROZDZIAŁ X - Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wypełniony formularz ofertowy i cenowy wg wzoru załącznika nr 1 i 2 do SIWZ . **Uwaga: Wykonawcy mogą składać wszystkie wykazy, informacje czy oświadczenia także na własnych drukach, pod warunkiem, że będą one opracowane według schematu druków załączonych do niniejszej**

specyfikacji.

2. Oferta tj. formularz ofertowy wraz z wszystkimi załącznikami w ofercie w tym dokumenty i oświadczenia, których mowa w niniejszej SIWZ, mają być w całości sporządzone w języku polskim, ręcznie, na maszynie do pisania lub komputerze (w sposób czytelny) oraz podpisana w sposób określony pkt. 3 przez osoby uprawnione (podpisujące ofertę) wymienione w dokumencie: „odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej”.
3. *Wszystkie dokumenty w złożonej ofercie muszą być opieczętowane pieczęcią imienną i podpisane, w przypadku braku pieczęci imiennej osoby, podpis powinien zostać złożony w taki sposób, aby umożliwił identyfikację osoby uprawnionej i opieczętowany pieczęciami firmowymi lub sporządzony na papierze firmowym. Nie dotyczy załączników składanych jako oryginały wystawione i podpisane przez uprawnione organy np. KRS, ZUS, US. Dokumenty wielostronicowe mogą być opieczętowane pieczęcią imienną i podpisane lub podpisane czytelnie przez osoby uprawnione i opieczętowane pieczęciami firmowymi lub sporządzone na papierze firmowym i podpisane czytelnie przez osoby uprawnione na pierwszej lub ostatniej jego stronie. Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. W przypadku składania dokumentów wydanych w języku innym niż język polski, dokumenty te są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.*
4. W przypadku podpisywania oferty przez osobę niewymienioną w dokumentach, o których mowa w pkt 2 niezbędne jest w ofercie pełnomocnictwo dla osoby działającej w imieniu Wykonawcy w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub poświadczonej notarialnie kopii. Pełnomocnictwo w sposób jednoznaczny ma określać, do jakich czynności upoważniona jest osoba podpisująca ofertę.
5. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie (np. konsorcjum) o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy Pzp wynika obowiązek ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w prowadzonym postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie pełnomocnictwa w formie oryginału lub jego poświadczonej notarialnie kopii albo dołączyć do oferty umowę konsorcjalną w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu grupy Wykonawców w sposób umożliwiający identyfikację Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Uwaga: W przypadku spółki cywilnej, wspólnicy nie przedstawiają osobnego dokumentu zawierającego pełnomocnictwo, jednakże uprawnienia do reprezentacji spółki przysługujące każdemu ze wspólników ma wynikać z samej umowy spółki cywilnej dołączonej do oferty.
6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę (osobę uprawnioną).
7. Wszelkie dokumenty składane na papierze światłoczułym uznane zostaną za nieważne.
8. Zamawiający udzieli wszelkich odpowiedzi na zapytania związane z prowadzonym postępowaniem zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli zapytanie wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w art. 38 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić zapytanie bez odpowiedzi.

9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentu składającego się na SIWZ zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca chce zastrzec strony w ofercie wówczas składa je do oferty w dodatkowej zabezpieczonej kopercie, z opisem „INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA” oraz załącza do oferty dokumenty wskazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sam lub jako Partner Konsorcjum firm.

ROZDZIAŁ XI - Wskazanie miejsca oraz terminu składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Oferta powinna być oznakowana w sposób następujący:

Szkoła Policji w Pile

64-920 Piła, Plac Staszica 7 <”*przetarg nieograniczony – różne produkty spożywcze - nie otwierać przed 27-11-2018 , godz. 11⁰⁰* . Na kopercie należy umieścić adres Wykonawcy.

Miejsce i termin składania ofert.

- 1) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w **Kancelarii Ogólnej Szkoły Policji w Pile**, w terminie do dnia **27-11-2018** do godziny **10³⁰** lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego: Szkoła Policji w Pile, 64-920 Piła, Plac Staszica 7 (liczy się data wpływu oferty).
- 2) Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia oraz numerem, jakim oznakowana została oferta.
- 3) Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ (art. 38 ust. 4 Pzp). Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ i zostanie przekazane wszystkim Wykonawcom jako wiążące.
- 4) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania na zasadach określonych w art. 84. Ustawy Pzp.

Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 1) Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w **bibliotece Szkoły Policji w Pile Plac Staszica 7** w dniu **27-11-2018 r. o godz. 11⁰⁰**.
- 2) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

- 3) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- a) jest niezgodna z ustawą;
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - h) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - j) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
 - k) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - l) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Otwarcie ofert jest jawne.

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Pzp).
2. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
4. Informacje, o których mowa w pkt. 2 i 3 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek (zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp).
5. Wykonawca lub osoba trzecia, która będzie chciał dokonać wglądu do złożonych ofert oraz protokołu, musi wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem.

6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp).
Przez oczywistą omyłkę pisarską Zamawiający rozumie omyłkę widoczną bezsporną, nie budzącą wątpliwości, polegającą na niezgodnym z zamierzonym, niewłaściwym bądź mylnym użyciu wyrazu lub jego pisowni, albo też opuszczeniu jakiegoś wyrazu. To każda niedokładność, która nasuwa się każdemu bez potrzeby przeprowadzania dodatkowych badań czy ustaleń (*np. sześćset zamiast sześćset, jednaście zamiast jedenaście*).
7. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych, dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp).
Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumie omyłkę polegającą na nieprawidłowym sumowaniu, bądź nieprawidłowym wymnożeniu ilości przez cenę jednostkową.
8. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp).
9. Przez inną omyłkę polegającą na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty Zamawiający rozumie omyłki, których poprawienie nie ingeruje w sposób istotnych w treść oferty, tj., nie powodujące konieczności znaczącej ingerencji ze strony Zamawiającego w treść złożonej oferty lub nie dotyczy jej istotnych postanowień.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 26 ust. 4 oraz 87 ust. 1 ustawy Pzp.
11. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie niezwłocznie wysłane pocztą wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty, po rozstrzygnięciu postępowania, a informacja o powyższym zostanie umieszczona na stronie internetowej www.pila.szkolapolicji.gov.pl.

ROZDZIAŁ XII - Opis sposobu obliczenia ceny

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w walucie polskiej.
2. Poszczególne ceny jednostkowe oraz całkowita wartość zamówienia powinny być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W związku z powyższym Wykonawca powinien wykazane kwoty zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza w górę.
3. Cenę oferty należy wyliczyć w sposób podany niżej:

Asorty ment	Wymagana ilość w kg	Cena za 1 kg	VAT w %	Wartość netto	Wartość brutto	Data minimalnej trwałości	Producent
1	200 kg	2,50	5%	500,00 zł	525,00 zł	Określony przez Zamawiającego	Wpisać nazwę. Uwaga! Należy podać tylko jednego producenta. W przypadku podania większej liczby producentów oferta zostanie odrzucona.
200 kg x 2,50 – otrzymujemy wartość netto. Wpisujemy wynik (500 zł) w kolumnę <i>wartość netto</i> . Następnie dodajemy VAT i otrzymujemy wynik – 525 zł, który wpisujemy w kolumnę <i>wartość brutto</i> . Następnie należy podsumować kolumnę <i>wartość brutto</i> . Uzyskana wartość stanowi cenę oferty.							

4. Cena ofertowa Wykonawcy określona w formularzu ofertowym musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym koszty dostawy oraz uwzględniać wszystkie inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty. W przypadku Wykonawcy spoza wspólnego obszaru celnego Unii Europejskiej również opłaty celne na warunkach DDP.
5. **Wartość brutto oferty stanowi cenę oferty.**
6. **Zamawiający nie dopuszcza wyceny którejkolwiek pozycji asortymentu wymienionego w załączniku nr 2 o wartości 0,00 zł (zero złotych).**

Cena:* należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2017 poz. 1830 ze zm.) tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

ROZDZIAŁ XIII - Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Cena oferty brutto – waga 100%

2. Sposób wyliczenia punktów :

najniższa cena ofertowa brutto z ważnych ofert

$$\text{Ilość pkt} = \frac{\text{cena ofertowa brutto badanej oferty}}{\text{najniższa cena ofertowa brutto z ważnych ofert}} \times 100 = X \text{ pkt.}$$

Oferta z najniższą ceną uzyska maksymalną ilość punktów tj. 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg powyższego wzoru.

Dla celów porównania ofert w zakresie kryterium ceny, w przypadku złożenia oferty przez podmiot

zagraniczny:

- 1) z krajów Unii Europejskiej, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej Wykonawcy różnicę w kwocie należnego podatku VAT, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy;
- 2) z państw trzecich, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej Wykonawcy różnicę w kwocie należnego podatku VAT, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy oraz cło.

UWAGA: Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp “Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.”

ROZDZIAŁ XIV - Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. **Zawarcie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.**
2. Zgodnie z otrzymanym powiadomieniem Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zaproszony do zawarcia umowy w siedzibie Zamawiającego tj. Szkoła Policji w Pile, Plac Staszica 7, 64-920 Piła. Termin zawarcia umowy, zgodny z przepisami ustawy Pzp zostanie określony przy powiadomieniu. Powiadomienie zostanie przesłane faxem, pocztą elektroniczną lub na adres wskazany w ofercie.
3. W przypadku wyboru Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, którego wartość oferty przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do przedłożenia uchwały wspólników lub odpisu umowy spółki wyrażającej zgodę na zaciągnięcie zobowiązania (art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych). Powyższe dotyczy również Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.
4. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przed zawarciem umowy konieczne jest przedłożenie umowy konsorcjum, która będzie regulować wzajemną współpracę Wykonawców, czyli zawierać postanowienia dotyczące m.in. realizacji poszczególnych części zamówienia, sposobu dokonywania rozliczeń. Zgodnie z treścią art. 141 ustawy Pzp Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady solidarnej odpowiedzialności zostały uregulowane art. 366 § 1 Kodeksu cywilnego.

Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum) ma m.in.:

- upoważniać jednego z członków konsorcjum – Głównego Partnera – jako osobę prawną i reprezentującą go wskazaną osobę fizyczną, do występowania w imieniu każdego z pozostałych Partnerów we wszystkich sprawach związanych z umową,
- stwierdzać, że Partnerzy będą odpowiedzialni solidarnie za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji zamówienia,

- być zawarta na czas trwania umowy, aż do ostatecznego wygaśnięcia obowiązków i praw wobec Zamawiającego,
- być zawarta w formie pisemnej,
- określać zakres rzeczowo – finansowy każdego z członków konsorcjum.

ROZDZIAŁ XV – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

W postępowaniu nie jest wymagane ZNWU.

ROZDZIAŁ XVI - Istotne dla stron postanowienia umowy

1. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 4 do SIWZ i są jej integralną częścią.
2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacjach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy.

ROZDZIAŁ XVII - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVIII - Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ XIX – Podwykonawcy

Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.

ROZDZIAŁ XX– UMOWA RAMOWA, AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział XXI - Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

ROZDZIAŁ XXII - Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ XXIII - Adres poczty elektronicznej

ROZDZIAŁ XXIV- Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Wszelkie rozliczenia będą dokonywane zgodnie z polskim systemem płatniczym.

ROZDZIAŁ XXV - Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem przewidzianym w ustawie Pzp.

ROZDZIAŁ XXVI - Informacja o przewidywanych zaliczkach na poczet wykonania zamówienia

Zamawiający nie udziela zaliczki.

Załączniki:

1. Druk – formularz oferty,
2. Opis przedmiotu zamówienia,
3. Druk – oświadczenia,
4. Istotne postanowienia umowy,
5. Druk - wykaz narzędzi,
6. Oświadczenie dot. grupy kapitałowej,
7. Klauzula informacyjna z art. 13 ust. RODO,
8. Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

SPECJALISTA
WYDZIAŁU ZAOPATRZENIA
SZKOŁY POLICJI W PILE

mgr Magdalena Łosoś

p.o. ZASTĘPCA KOMENDANTA
SZKOŁY POLICJI W PILE

nadkom. Marcin Druszc

FORMULARZ OFERTOWY

do postępowania nr 703/WZ-2450/2018

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na *dostawę różnych produktów spożywczych dla Szkoły Policji w Pile*, składamy ofertę w przedmiotowym postępowaniu w imieniu firmy:

Nazwa:

Adres do korespondencji: ul.

Kod pocztowy: Miejscowość:

Telefon:..... Faks:.....

Adres e-mail:

NIP REGON

1. My, niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na *dostawę różnych produktów spożywczych*, numer postępowania 703/WZ-2450/2018, składamy niniejszą ofertę.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz że zamówienie będzie realizowane zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikach, zwanej dalej SIWZ.
3. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia:

Cena oferty netto: zł

(słownie:)

Cena oferty brutto: zł

(słownie:)

VAT %

4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) Umowa zostanie zawarta na czas określony: do dnia 30 czerwca 2019 r.
- b) Przewidywany termin pierwszej dostawy: 10 grudnia 2018 r.

5. **Dostawa towaru** odbywać się będzie **do 2 razy w miesiącu** w dni robocze w godz. **6⁰⁰ do 11⁰⁰** na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Płatność dokonana będzie każdorazowo za dostarczoną partię przedmiotu zamówienia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. na okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. Oświadczamy, że zapisy zawarte w projekcie umowy, zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Oświadczam, że cały zakres objęty niniejszą umową wykonam w całości nakładem własnym/przy udziale podwykonawcy na niżej wymieniony zakres:
 -
 -

Uwaga: Nie wypełnienie powyższego Zamawiający uzna, że Wykonawca cały zakres objęty przedmiotem zamówienia wykona nakładem własnym, w całości.

11. Oświadczam, że w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
12. Zastrzeżenie wykonawcy*: Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zastrzegamy, iż niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym osobom:

....., dn.

.....

(pieczęć i podpis lub czytelny podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Opis przedmiotu zamówienia

Różne produkty spożywcze

Lp	Asortyment	Szacowana ilość w kg	Cena netto za 1 kg	VAT	Wartość netto	Wartość brutto	Data minimalnej trwałości	Producent
1	Bitka śmietana w proszku - op. jednostkowe - 60 g. Koncentrat deseru w proszku do przyrządzania na mleku. Skład: cukier, syrop glukozowy, oleje roślinne (całkowicie utwardzony olej palmowy, olej palmowy), skrobia modyfikowana, maltodekstryna, glukoza, emulgatory: E 471, E 472a, E 472e, śmietanka w proszku (2%), białka mleka, aromaty.	5					12 mc	
2	Biszkopty - op. jednostkowy 140-160 g. Biszkopty podłużne tradycyjne. Skład: mąka pszenna, cukier, masa jajowa, woda, olej rzepakowy, emulgatory, substancje spulchniające, glukoza, sól, barwnik, aromat. Rodzaj opakowania jednostkowego: opakowanie foliowe.	10					12 mc	
3	Budyń o smaku czekoladowym z cukrem - op. jednostkowe - 1,3 kg. Skład: skrobia ziemniaczana, cukier, skrobia kukurydziana, kakao o obniżonej zawartości tłuszczu, aromaty.	6					12 mc	
4	Budyń o smaku śmietankowym z cukrem - op. jednostkowe - 1,3 kg. Skład: cukier, skrobia ziemniaczana, skrobia kukurydziana, aromat, barwnik (kurkumina).	6					12 mc	
5	Cukier kryształ - op. jednostkowe - 1 kg	2000					12 mc	
6	Cukier puder - cukier kryształ zmielony do postaci sypkiego proszku, bez dodatków, op. jednostkowe 0,5-1 kg. Produkt pakowany jest w papierowe torebki.	10					12 mc	

7	Cukier waniliowy z naturalnym ekstraktem wanilii - op. jednostkowe - 30 -32 g. Skład: cukier, aromat - etylowanilina, naturalny ekstrakt wanilii. Rodzaj opakowania jednostkowego: opakowanie foliowe	4					12 mc	
8	Fix do śmietany - op. jednostkowe 12 g. Mieszanka w proszku do ubijania śmietany. Skład: glukoza, zagęstnik: skrobia ziemniaczana modyfikowana.	2					12 mc	
9	Galaretka o smaku agrestowym - op. jednostkowe 1,3 kg. Skład: cukier, żelatyna wieprzowa, regulator kwasowości (kwas cytrynowy), aromat, barwniki (kurkumina, kompleksy miedziowe chlorofilu i chlorofilin)	3					12 mc	
10	Galaretka o smaku cytrynowym - op. jednostkowe 1,3 kg. Skład: cukier, żelatyna wieprzowa, regulator kwasowości (kwas cytrynowy), aromat, barwnik (kurkumina)	3					12 mc	
11	Galaretka o smaku pomarańczowym - op. jednostkowe 1,3 kg. Skład: cukier, żelatyna wieprzowa, regulator kwasowości (kwas cytrynowy), koncentraty roślinne (krokosza, hibiskusa i marchwi), maltodekstryna, aromat	3					12 mc	
12	Galaretka o smaku truskawkowym - op. jednostkowe 1,3 kg. Skład: cukier, żelatyna wieprzowa, regulator kwasowości (kwas cytrynowy), aromat, koncentraty roślinne (hibiskusa i marchwi, krokosza, słodkiego ziemniaka, rzodkiewki, wiśni, jabłka), maltodekstryna	3					12 mc	
13	Herbata granulowana - op. jednostkowe 80-100 g, po zaparzeniu esencjonalny napar, wyraźnie wyczuwalny smak herbaty, torebki opakowane oryginalnie, po zaparzeniu kolor ciemnobrazowy, bez obcych zapachów	80					12 mc	
14	Herbatniki - op. jednostkowe 100 g, Skład: Skład: mąka pszenna, cukier, tłuszcz roślinny utwardzony, serwatka w proszku (z mleka), mleko w proszku, kakao w proszku o obniżonej zawartości tłuszczu (2%), skrobia ziemniaczana, olej roślinny, sól, emulgator (lecytyna sojowa), śmietanka w proszku 0,15% (z mleka), substancje spulchniające (E 500, E 503), aromaty. Rodzaj opakowania jednostkowego: Opakowanie foliowe	10					12 mc	

postępowanie nr 703/WZ-2450/2018

15	Kakao naturalne - op. jednostkowe 150-200 g, zawartość tłuszczu kakaowego nie mniej niż 10%, extra ciemne	20							12 mc
16	Kasza jęczmienna wiejska średnia - op. jednostkowe - 1 kg	400							12 mc
17	Kasza jęczmienna pęczak - op. jednostkowe -1 kg. Rodzaj opakowania jednostkowego: opakowanie foliowe	10							12 mc
18	Kasza manna pszenna - op. jednostkowe -1 kg	10							12 mc
19	Kawa zbożowa rozpuszczalna - op. jednostkowe 150 g, skład: zboża nie mniej niż 72% (jęczmień, żyto), cykoria, burak cukrowy - prażone	10							12 mc
20	Kawa rozpuszczalna - op. jednostkowy 100 g. Skład:100% naturalnej kawy.	1							12 mc
21	Kulki, kółka, muszelki zbożowe o smaku czekoladowym, miodowym, kakaowym - op. jednostkowe 0,5-1 kg, produkt otrzymany z ziaren kukurydzy, struktura i konsystencja sypka, płatki niepokruszone, bez grudek, barwa złotożółta z różnymi odcieniami, smak i zapach charakterystyczny dla płatków kukurydzianych lekko słodki.	30							12 mc
22	Mąka pszenna typ 500 wrocławska - op.jednostkowe-1 kg, konsystencja sypka, bez grudek, barwa biała z odcieniem żółtym, wilgotność nie większa niż 15%	800							12 mc
23	Mąka ziemniaczana - op. jednostkowe- 0,5-1 kg	20							12 mc
24	Masa krówkowa kajmak - op. jednostkowe 400g. Skład: cukier, mleko odtuszczone w proszku 27%, woda	10							12 mc
25	Orzechy włoskie - op. jednostkowe 100 kg. Składniki: orzechy włoskie łuskane. Rodzaj opakowania jednostkowego- opakowanie foliowe	2							12 mc
26	Płatki kukurydziane - op. jednostkowe 0,5 - 1kg, produkt otrzymany z ziaren kukurydzy, struktura i konsystencja sypka, płatki niepokruszone, bez grudek, barwa złotożółta z różnymi odcieniami, smak i zapach charakterystyczny dla płatków kukurydzianych lekko słodki	100							12 mc

27	Platki migdalowe - op. jednostkowe - 100 g, skład: migdały luskane, blanszowane, pokrojone w cienkie plastry. Rodzaj opakowania jednostkowego- opakowanie foliowe	2							12 mc	
28	Proszek do pieczenia - op. jednostkowe 30 g, skład: substancje spulchniające: wodorowęglan sodu i difosforan disodowy, mąka pszenna. Rodzaj opakowania jednostkowego: torebka	4							12 mc	
29	Rodzynki sultañskie - op. jednostkowe - 0,5 - 1 kg, suszone owoce winogron	15							12 mc	
30	Rurki waflowe - op. jednostkowe 115 g, bez nadzienia. Skład: mąka pszenna, cukier, olej rzepakowy, odtłuszczone mleko w proszku, jaja w proszku, cukier karmelizowany, aromat, sól. Rodzaj opakowania jednostkowego: opakowanie foliowe	2							12 mc	
31	Ryż długoziarnisty paraboliczny - op. jednostkowe - 1-5 kg, ziarno ryżu długie preparowane termicznie (100%), po ugotowaniu sypkie, lekkie, puszyste, niesklejone, ziarna powinny się rozdzielać	800							12 mc	
32	Ryż zwykły biały - op. jednostkowe - 1 kg	200							12 mc	
33	Wiórki kokosowe - op. jednostkowe - 100 g, skład: wiórki kokosowe, substancja konserwująca - dwutlenek siarki. Rodzaj opakowania jednostkowego: opakowanie foliowe	2							12 mc	
		4583								- zł
										- zł

Karty produktu dla asortymentu o numerach: 1,2,3,4,6,7,8,9,10,11,12,14,15,19,20,24,25,27,28,30,31,33

.....

podpis Wykonawcy

Zamawiający:

**SZKOŁA POLICJI W PILE
PLAC STASZICA 7, 64-920 PIŁA**

OŚWIADCZENIE

składane do postępowania w trybie art. 25a ust. 1 pkt. ustawy Prawo zamówień publicznych

Działając w imieniu Wykonawcy:

(w przypadku konsorcjum należy podać dane dotyczące lidera konsorcjum oraz członka/członków konsorcjum)

Nazwa:

Adres do korespondencji: ul.

Kod pocztowy: Miejscowość:

Telefon:..... Faks:.....

Adres e-mail:

NIP REGON

oraz ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego o numerze **703/WZ-2450/2018** na *dostawę różnych produktów spożywczych dla Szkoły Policji w Pile*, niniejszym oświadczam, co następuje:

- 1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
- 2. Oświadczam, że spełniam warunki (kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej) udziału w postępowaniu.**

.....
data

.....
podpis Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
data

.....
podpis Wykonawcy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Ogłoszeniu o zamówieniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
w następującym zakresie: / nie polegam na zasobach innego podmiotu/ów.*

.....
data

.....
podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
data

.....
podpis Wykonawcy

Uwaga: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wskazane wyżej oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że zakres objęty przedmiotem zamówienia wykonam w całości nakładem własnym/przy udziale podwykonawcy/ców, któremu/ym zamierzam powierzyć następujący zakres, nazwa Wykonawcy, adres, dane kontaktowe**:

.....
.....

Oświadczam, że w stosunku do wyżej wymienionego podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

.....
data

.....
podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data

.....
podpis Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić
** niepotrzebne skreślić

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa z dnia zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendantem Szkoły Policji w Pile, Plac Staszica 7, 64-920 Piła zwanym w dalszej części umowy *Zamawiającym*, w imieniu której działa:

1. **Komendant Szkoły Policji w Pile** –

a firmą

..... z siedzibą w,
NIP, REGON, zwaną w dalszej części umowy *Wykonawcą*, wyłonionym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 poz. 1986 ze zm.), dalej zwana Ustawą, w imieniu którego działa:

1.,

zwanych dalej **Stronami**,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 poz. 1986 ze zm.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą: *Dostawa różnych produktów spożywczych dla Szkoły Policji w Pile*, numer postępowania 703/WZ-2450/2018.

§1

1. Przedmiotem umowy jest *dostawa* (w rozumieniu cyt. Ustawy Prawo zamówień publicznych) *różnych produktów spożywczych* w asortymencie zgodnym ze złożoną ofertą i cenami (załącznik nr 1 i 2 do niniejszej umowy), zwanych dalej *towarem*;
2. **Wykonawca** gwarantuje zachowanie parametrów przedmiotu umowy zgodnie z parametrami określonymi w ofercie na podstawie, której zawarta została niniejsza umowa.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do sprawdzenia przestrzegania przez **Wykonawcę** wymogów określonych w ust. 1 – 2 w okresie obowiązywania umowy.
4. **Zamawiający** zobowiązuje się do realizacji zamówienia zgodnie z szacowanymi ilościami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.

5. W nawiązaniu do art. 144 Ustawy **Zamawiający** w przypadku zmniejszenia liczby słuchaczy i pracowników zastrzega możliwość niezrealizowania przedmiotu zamówienia o wartości do 30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3. Z tytułu niezrealizowania części zamówienia **Wykonawcy** nie przysługują żadne roszczenia finansowe oraz prawne. **Zamawiający** zastrzega również prawo jednostronnego **wydłużenia okresu realizacji umowy do 60 dni** po terminie określonym w umowie, w ramach określonych w §3 na ten cel środków finansowych i żądania zawarcia w tym zakresie aneksu do umowy.
6. **Wykonawca w dniu pierwszej dostawy zobowiązany jest dostarczyć informację dotyczącą alergenów zawartych w produktach objętych zamówieniem.**

§2

Warunki ogólne

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony: **do dnia 30-06-2019 r.**
2. Miejscem dostawy jest miejsce wskazane przez **Zamawiającego** tj. magazyn żywnościowy Szkoły Policji w Pile.
3. Umowa będzie realizowana w oparciu o zamówienia częściowe składane dekadowo – pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną. Zamówienia realizowane będą w dni robocze. W dzień poprzedzający dostawę (w dni robocze) telefonicznie uzgadniana będzie faktyczna ilość zamawianego towaru, która ma być dostarczona następnego dnia roboczego. W szczególnych przypadkach towar dostarczany będzie w tym samym dniu po otrzymaniu zamówienia.
4. **Dostawa towaru** odbywać się będzie **do 2 razy w miesiącu** w dni robocze w godz. 6⁰⁰ do 11⁰⁰ na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.
5. Termin przydatności do spożycia przywożonych produktów został określony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, i nie może być krótszy od dnia dostawy go do **Zamawiającego**.
6. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczać towar środkiem transportu przystosowanym do przewozu towaru.
7. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia całej partii towaru lub odrzucenia jej części w przypadku gdy w trakcie oceny wizualnej i organoleptycznej zostanie stwierdzona zła jakość produktów, widoczne uszkodzenia spowodowane niewłaściwym zabezpieczeniem produktów, niewłaściwym stanem higienicznym środków transportu przewożących towar.
8. W przypadku stwierdzenia niezgodności jakościowych lub ilościowych dostawy z umową bądź zamówieniem częściowym, **Wykonawca** zobowiązany jest do wymiany wadliwego towaru na wolny od wad, a w przypadku braków ilościowych do dostarczenia różnicy w ilości wynikającej z pisemnego zamówienia częściowego i faktycznie zrealizowanej dostawy, w terminie ustalonym przez **Zamawiającego**.
9. W przypadku niedostarczenia towaru w określonym terminie lub dostarczenia towaru o niewłaściwej jakości podlegającemu zwrotowi, **Zamawiający** może dokonać zakupu u wybranego przez siebie sprzedawcy, obciążając **Wykonawcę** różnicą ceny wynikającej z umowy a ceną zakupu. **Zamawiający** obciąży kosztami **Wykonawcę** wystawiając notę

księgową, dokonując potrącenia z bieżącej płatności. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość wystawienia tylko trzech not księgowych, zaś kolejna skutkować będzie natychmiastowym zerwaniem umowy z Wykonawcą.**

10. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia auditów u **Wykonawcy** pod kątem stosowania zasad GMP/GHP.
11. Strony ustalają, że osobami upoważnionymi do odbioru towaru oraz faktur są ze strony **Zamawiającego**:
 - a)
 - b)
12. **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** pełną odpowiedzialność za dostawy, które realizuje przy pomocy podwykonawców.
13. **Wykonawca** powinien zapewnić w umowach z podwykonawcami by suma wynagrodzeń ustalona za zakres dostaw wykonywanych przez podwykonawców nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego na ten sam zakres w umowie z **Zamawiającym**. Zapis będzie miał zastosowanie wobec **Wykonawców**, którzy będą korzystali z podwykonawców.

§3

Wynagrodzenie

1. Łączne wynagrodzenie należne **Wykonawcy** z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi netto: powiększonej o podatek od towarów i usług VAT naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu jego naliczenia, co stanowi kwotę brutto: (*słownie:*).
2. Ceny jednostkowe, o których mowa w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 i 3 do umowy zawierają w sobie koszty transportu, ubezpieczeń, opłaty celne i podatkowe oraz wszelkie inne koszty **Wykonawcy**.
3. **Wykonawca** będzie wystawiał faktury częściowe w oparciu o ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2 oraz wielkość faktycznie zrealizowanej dostawy.
4. Płatność za dostarczony towar dokonana będzie przez **Zamawiającego** w ciągu 30 dni od daty otrzymania od **Wykonawcy** prawidłowo wystawionej faktury VAT i będzie realizowana, przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy**. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym **Zamawiający** polecił swemu bankowi przelać na rachunek **Wykonawcy** kwotę wynikającą z wystawionej faktury.
5. Z tytułu niezrealizowania pozostałej części umowy **Wykonawcy** nie przysługują roszczenia finansowe oraz prawne.

§4

Kary umowne

1. Strony zgodnie postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Zostają określone następujące kary umowne:

- a) w przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłaty na rzecz **Zamawiającego** kary umownej w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3;
 - b) w przypadku zaniechania realizacji umowy przez **Wykonawcę**, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3.
3. O naliczeniu kar umownych **Zamawiający** informuje pisemnie **Wykonawcę**, określając jednocześnie termin uiszczenia kar, podając formę uregulowania należności oraz wystawiając notę księgową.
 4. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość potrącenia kar z bieżącej należności.
 5. **Zamawiający** może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§5

Odstąpienie od umowy

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od momentu powzięcia wiadomości o tym, że łączna wartość reklamowanego towaru przekroczyła 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3.

§6

Zmiany do umowy

1. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian do niniejszej umowy, spowodowanych okolicznościami niezależnymi i niezawinionymi przez strony:
 - a) zmiany ilości dostawy, pod warunkiem nieprzekroczenia kwoty brutto, o której mowa w §3 oraz pod warunkiem występowania produktu w opisie przedmiotu zamówienia oraz po cenie podanej w ofercie, na podstawie której zawarto niniejszą umowę.
 - b) zmiany nazwy produktu (producenta) pod warunkiem zaoferowania produktów równoważnych, nie gorszych jakościowo od dotychczas dostarczanych produktów, przy jednoczesnym zachowaniu dotychczasowych lub niższych cen jednostkowych.
2. Zmiana dostarczanego asortymentu może nastąpić w przypadku:
 - a) zakończenia produkcji danej pozycji asortymentowej,
 - b) zmiany gramatury danej pozycji asortymentowej przez producenta produktu,
 - c) niedostępności produktu na rynku powyżej 14 dni.

§7

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z zawarcia i wykonania umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**. Przed skierowaniem sprawy do sądu strony przewidują możliwość polubownego załatwienia sprawy.

2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
5. Umowa zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez obie strony.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach każdy na prawie oryginału:
egz. 1 – Wykonawca, egz. 2, 3 Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami

l.p.	Rodzaj środka transportu	Numer rejestracyjny	Data wydania decyzji lub kontroli dopuszczającej pojazd do transportu w zakresie przedmiotu zamówienia	Podstawa dysponowania środkiem transportu
1.				<p style="text-align: center;">Dysponuję* Będę dysponował*</p>

*Niepotrzebne skreślić

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

.....
miejsce, data

.....
imię, nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....
(pieczęć firmowa oferenta/nazwa, adres)

INFORMACJA
o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5

nie należę do grupy kapitałowej¹ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798).

należę do grupy kapitałowej² w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798), w której skład wchodzi następujące podmioty (podać nazwę i siedzibę wszystkich podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej)*:

1.
2.
3.

.....
miejsowość, data

.....
imię, nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

*właściwe zaznaczyć znakiem X

¹ Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zmianami) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Klauzula informacyjna z art. 13 ust. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Szkoły Policji w Pile z siedzibą w Pile przy Pl. Staszica 7, 64-920 Piła.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych:
Tel. 67-352-23-10 e-mail: iod.sppila@sppila.policja.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - 1) związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie pozaustawowym – podstawą prawną są przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych zwanych dalej „ustawą Pzp”;
 - 2) realizacją umowy, w przypadku wyboru Pana/Pani oferty – podstawą prawną jest wykonanie umowy lub podjęcie działań na Pani/Pana żądanie przed jej zawarciem.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania - zgodnie z ustawą Pzp, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia – zgodnie z przepisami ustawy Pzp, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, dane przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a po tym czasie przez okres określony w przepisach ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w Szkole Policji w Pile na czas trwania postępowania.

.....
(data, czytelny podpis)

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....

data i podpis

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).